



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

**REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AMBIENTE**

(Programma Operativo Complementare) 2014/2020

Asse 1– Azione 1.1.1

DISCIPLINARE REGOLANTE I RAPPORTI

TRA

LA REGIONE SICILIANA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'AMBIENTE

E L'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (A.R.P.A. Sicilia)

PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE DENOMINATA:

Riqualficazione e attuazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e della salute dell'uomo

VISTO la Statuto della Regione Siciliana;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e ss.mm. e ii.;

VISTA la legge regionale 21 maggio 2019, n. 7 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";

VISTO il DPR 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020" pubblicato sulla G.U.R.I. n. 71 del 26 marzo 2018;

VISTA la Legge 16 aprile 1987, n. 183 recante Coordinamento delle politiche riguardanti l'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee ed adeguamento dell'ordinamento interno agli atti normativi comunitari;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3.3.2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, pubblicato nella GUUE L 138 del 13.5.2014 (di seguito, il Reg. Del. (UE) 480/2014);

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22.9.2014 recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi, pubblicato nella GUUE L 286 del 30.9.2014, pubblicato nella GUUE L 286 del 30.9.2014 (di seguito, il Reg. Es. (UE) 1011/2014);

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28.7.2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati, pubblicato nella GUUE L 223, del 29.7.2014 (di seguito, il Reg. Es. (UE) 821/2014);

VISTA la Delibera CIPE n. 10/2015 concernente “Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014/2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all’articolo 1, comma 242, della legge n. 147/2013 previsti nell’Accordo di partenariato 2014/2020”;

VISTO l’Accordo di Partenariato con l’Italia approvato con Decisione di esecuzione della Commissione CCI 2014IT16M8PA001 del 29.10.2014;

VISTA la Legge n. 233 del 29 dicembre 2021 con la quale si dispone che le risorse dei Programmi operativi complementari possono essere utilizzate entro il termine del 31 dicembre 2026 anche per il supporto tecnico ed operativo all’attuazione del PNRR;

CONSIDERATO che le procedure di attuazione del Programma complementare sono coerenti, per quanto applicabili, con le disposizioni di attuazione contenute nei Regolamenti UE n. 1303/2013 e 1011/2014, nonché con le procedure attuative descritte nell’Accordo di Partenariato Italia-UE adottato con decisione della Commissione europea del 29 ottobre 2014 e con il Si.Ge.Co;

CONSIDERATO che l’esecuzione del Programma si basa su un Sistema di Gestione e Controllo affidabile, in grado di assicurare l’efficace raggiungimento degli obiettivi, il monitoraggio continuo sull’andamento delle singole operazioni finanziate, il rispetto della normativa nazionale e comunitaria applicabile, la regolarità delle spese sostenute e rendicontate;

VISTA la delibera CIPE n. 94 del 6 novembre 2015 “Regione Siciliana-Programma di Azione e Coesione 2014-2020 programma complementare – prima assegnazione risorse”;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n.107 del 6 marzo 2017 “Piano di Azione e Coesione (Programma Operativo Complementare) 2014/2020 – aggiornamento” che approva contestualmente gli “Elementi preliminari del Si.Ge.Co.”;

VISTA la delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) n.52 del 10 luglio 2017 “Programma operativo complementare Regione Siciliana 2014-2020 (Delibera Cipe n. 10/2015) - Accordo di partenariato 2014-2020 (reg. UE n. 1303/2013)”;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n.98 del 27 febbraio 2018 avente ad oggetto “Delibera CIPE n. 52 del 10 luglio 2017 - Piano di Azione e Coesione (Programma Operativo Complementare) 2014/2020 - Presa d’atto della programmazione delle risorse”;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n.104 del 6 marzo 2018 "Piano di Azione e Coesione (Programma Operativo Complementare) 2014/2020 - Asse 1 e Asse 10 – Determinazioni”;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 546, del 19 novembre 2020, recante “Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e della salute dell'uomo. Apprezzamento”;

VISTA la Deliberazione n. 212 del 27 maggio 2021, avente ad oggetto: “Programma Operativo Complementare 2014/2020 della Regione Siciliana approvato con delibera CIPE n. 52 del 10 luglio 2017. Riprogrammazione”, che approva, tra l’altro, il documento “Programma di Azione e Coesione – Programma Operativo Complementare Sicilia 2014-2020” ed il suo allegato 1 “Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo – (SI.GE.CO.)” ove si afferma che “... anche ai fini del maggiore impatto degli interventi operativi e dell’efficiente esecuzione finanziaria, anche attraverso la tecnica dell’overbooking, il SI.GE.CO. del POC assicura la piena reciprocità con i programmi regionali FESR ed FSE. Con tale finalità, il SI.GE.CO. del POC si basa su procedure coerenti, per quanto applicabili, con le disposizioni di attuazione contenute nei Regolamenti CE n.1303/2013 e n.1011/2014, nonché con le procedure attuative descritte nell’Accordo di partenariato, adottato con Decisione della Commissione Europea del 29/10/2014 e, in particolare, con l’Allegato II “Elementi salienti della proposta di SI.GE.CO. 2014-2020”;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 290 del 31/05/2022 con cui la Giunta Regionale ha apprezzato il documento “Strategia Regionale dell’Innovazione per la specializzazione Intelligente S3 Sicilia – Aggiornamento per il periodo di programmazione 2021-2027”;

VISTO il D.D.G. n. 927/A5/DRP del 19 ottobre 2022 con il quale è stato adottato il “Manuale per l’Attuazione del P.O. FESR Sicilia 2014-2020 vers. ottobre 2022” e relativi allegati;

VISTO il D.D.G. n. 1257/A4 del 20 dicembre 2022 con il quale è stato approvato, nell’ambito del P.O. FESR Sicilia 2014-2020, il “Manuale dei controlli di primo livello (versione dicembre 2022)” con i relativi allegati;

VISTO il D.D.G. n. 1109-DRP del 05 dicembre 2023 di approvazione del documento “Programma Operativo FESR Sicilia 2014-2020 – descrizione delle funzioni e delle procedure in atto per l'Autorità di gestione e per l'Autorità di certificazione. Sistemi di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) versione Dicembre 2023”;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 292 del 16 luglio 2021 “Programma Operativo Complementare 2014/2020 della Regione Siciliana approvato con delibera CIPE n. 52 del 10 luglio 2017. Riprogrammazione” che approva, tra l'altro, l'Allegato 1- Descrizione del sistema di gestione e controllo- (SI.GE.CO.);

CONSIDERATO che con la sopracitata Deliberazione della Giunta regionale n. 292 del 16 luglio 2021 e della Delibera CIPESS n. 67 del 03/11/2021 (pubblicata sulla GURI n.50 del 01/03/2022) la struttura del Programma Operativo Complementare 2014/2020 della Regione Siciliana è stata semplificata con la riduzione del numero di Assi da n. 11 a n. 6, e tra questi, l'Asse 1 “Sostenere la competitività e la trasformazione digitale, sostenibile e innovativa” prevede, in particolare, l'Obiettivo specifico 1.1 “Sviluppare e potenziare le capacità di ricerca e innovazione e l'adozione di tecnologie avanzate”, da perseguire attraverso l'Azione 1.1.1 “Investimenti qualificati per lo sviluppo e il potenziamento della capacità di ricerca e innovazione” di attuazione della DGR 546 del 19/11/2020;

CONSIDERATO che l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente, istituita dall'art. 90 della Legge Regionale 6/2001 (modificato e integrato dall'art 94 della L.R. n 4/2003 e dall'art. 35 della L.R. n. 9/2004), per l'esercizio delle funzioni in materia di prevenzione e tutela ambientale, è dotata di personalità giuridica pubblica, di autonomia tecnica, gestionale e amministrativa ed è posta sotto la vigilanza dell'Assessorato regionale del Territorio e dell'Ambiente della Regione Siciliana;

CONSIDERATO che il Dipartimento dell'Ambiente, in attuazione della DGR n. 546/2020, con la nota prot. n. 67649 del 06/10/2021, ha invitato ARPA Sicilia ad avviare attività utili al finanziamento ed alla realizzazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e della salute dell'uomo;

CONSIDERATO che ARPA Sicilia ha trasmesso la scheda di progetto inerente la *“Riqualificazione e attuazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e la salute dell'uomo”* con la nota prot. n. 58026 del 12/11/2021, acquisita al prot. ARTA n. 76973 del 12/11/2021;

CONSIDERATO che, con la nota acquisita al prot. ARTA n. 53187 del 12/07/2023, ARPA Sicilia ha trasmesso in formato digitale la documentazione relativa al progetto esecutivo denominato *“Recupero energetico ARPA Sicilia Padiglione Matteotti e Padiglione Tresca complesso ex Roosevelt Palermo località Addaura via Agostino Barbarigo s.n.c.”*, dell'importo di € 20.788.129,00, CUP E74J20000060005, primo stralcio dell'intervento *“Riqualificazione e attuazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e la salute dell'uomo”*;

VISTO il D.R.S. n. 1728 del 17/12/2023 del Servizio 4 del Dipartimento Ambiente, con il quale:

- è stato ammesso a finanziamento il Progetto denominato “Interventi di riqualificazione di parte del complesso denominato F.D. Roosevelt in località Addaura del Comune di Palermo”, dell'importo di € 20.788.129,00;
- sono state impegnate somme pari ad € 13.788.129,00 sul capitolo di spesa n. 842452 per le annualità 2023 – 2024 – 2025, rimandando a successivo provvedimento l'impegno delle somme previste per l'esercizio finanziario 2026;
- è stato annullato il D.R.S. n. 1584 del 01/12/2023 di finanziamento e impegno del medesimo progetto in quanto, per errore materiale, non era stata inserita la scheda pluriennale di spesa sul SIC;

CONSIDERATO che il provvedimento di approvazione del presente disciplinare, in conformità ai contenuti del D.R.S. n. 1728 del 17/12/2023 (di cui rimangono salvi gli effetti giuridici dallo stesso prodotto in via interinale), riapprova anche il finanziamento e impegno del primo stralcio dell'intervento *“Riqualificazione e attuazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e la salute dell'uomo”*, contraddistinto dai seguenti dati ed elementi: titolo operazione *“Recupero energetico ARPA Sicilia Padiglione Matteotti e Padiglione Tresca complesso ex Roosevelt Palermo località Addaura via Agostino Barbarigo s.n.c.”*, CUP E74J20000060005, Beneficiario: Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Sicilia, costo complessivo di € 20.788.129,00 ripartito secondo il quadro economico esposto;

VISTO il D.R.S. n. 1074 del 19/09/2024 del Servizio 4 del Dipartimento Ambiente, con il quale è stato ammesso a finanziamento il progetto di fattibilità tecnico economica *“Attuazione del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, la salute dell'uomo e la tutela della biodiversità”*, dell'importo di € 24.211.871,00, e sono state impegnate pari somme sul capitolo di spesa n. 842452 per le annualità 2024 – 2025 – 2026;

CONSIDERATO che il provvedimento di approvazione del presente disciplinare, in conformità ai contenuti del D.R.S. n. 1074 del 19/09/2024 (di cui rimangono salvi gli effetti giuridici dallo stesso prodotto in via interinale), riapprova anche il finanziamento e impegno del secondo stralcio dell'intervento *“Riqualificazione e attuazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e la salute dell'uomo”*, contraddistinto dai seguenti dati ed elementi: titolo operazione *“Attuazione del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, la salute dell'uomo e la tutela della biodiversità”*, CUP E75E24000110002, Beneficiario: Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente Sicilia, costo complessivo di € 24.211.871,00 ripartito secondo il quadro economico esposto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 125, par. 3, lett. c) del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, l'autorità di gestione *"provvede affinché sia fornito al beneficiario un documento contenente le condizioni per il sostegno relative a ciascuna operazione, compresi i requisiti specifici concernenti i prodotti o servizi da fornire nell'ambito dell'operazione, il piano finanziario e il termine per l'esecuzione"*;

TUTTO CIO' PREMESSO

parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare, i rapporti tra la Regione Siciliana, Dipartimento dell'Ambiente, e ARPA Sicilia, per la realizzazione del "Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e della salute dell'uomo", sono regolati come di seguito.

Art. 1 – Oggetto e validità del Disciplinare

1. I rapporti tra la Regione Siciliana, Dipartimento dell'Ambiente (di seguito, "Regione") e l'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente, soggetto Beneficiario (di seguito, "Beneficiario") dei contributi finanziari (di seguito, anche "contributi" o "finanziamenti") a valere sul Programma Operativo Complementare Sicilia 2014/2020 - Asse 1, Azione 1.1.1 (di seguito, "Programma") per la realizzazione dell'intervento denominato *"Progetto di riqualificazione e attuazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale e della salute dell'uomo"*, di complessivi 45.000.000,00 di euro, da attuare con le operazioni:
 - Recupero energetico ARPA Sicilia Padiglione Matteotti e Padiglione Tresca complesso ex Roosevelt Palermo località Addaura via Agostino Barbarigo s.n.c – I Stralcio - dell'importo di € 20.788.129,00 – codice Caronte SI_1_36909;
 - Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale, la salute dell'uomo e la tutela della biodiversità presso il complesso Roosevelt in località Addaura – Comune di Palermo - Il Stralcio - dell'importo di € 24.211.871,00 - codice Caronte SI_1_36910,sono regolamentati secondo quanto riportato nei successivi articoli.
2. Il presente Disciplinare decorre dalla data di sottoscrizione, con valore di accettazione del finanziamento e di adesione alle condizioni di cui allo stesso Disciplinare, da parte del Beneficiario, e ha validità sino alla conclusione dell'operazione, fatti salvi eventuali altri obblighi previsti da specifiche norme o patti.
3. Tutti i termini indicati nel presente Disciplinare sono da intendersi riferiti a giorni naturali e consecutivi, salvo ove diversamente indicato.

Art. 2 – Obblighi del Beneficiario

Il Beneficiario provvede a dare attuazione all'Operazione e, al fine di garantire il rispetto delle procedure di gestione previste per il Programma, si obbliga a:

1. rispettare, nelle diverse fasi di attuazione delle Operazioni, tutte le norme e i principi comunitari, nazionali e regionali applicabili in materia di appalti e concessioni (sia per quanto attiene l'aggiudicazione, sia per quanto riguarda l'esecuzione), concorrenza, aiuti di Stato, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
2. rispettare le disposizioni comunitarie, nazionali e regionali relative all'ammissibilità a rimborso delle spese sostenute e a sostenersi per l'esecuzione dell'Operazione;
3. garantire il rispetto e l'applicazione delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento in analogia a quanto previsto per i finanziamenti con Fondi strutturali e di investimento europei (di seguito, "Fondi SIE") dell'Operazione, in particolare delle disposizioni del Capo II del Regolamento Es. (UE) 821/2014 (artt. 3, 4 e 5);
4. rispettare le disposizioni di cui alla lett. b) dell'art. 125 del Regolamento (UE) 1303/2013 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma;
5. applicare e rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare, anche attraverso specifiche disposizioni inserite nei bandi di gara per l'affidamento delle attività a terzi;
6. applicare e rispettare le disposizioni di cui alla legge regionale n. 10/1991 e s.m.i., nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia fiscale, di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex lege n. 190/2010;
7. garantire la capacità amministrativa e operativa della sua struttura necessaria alla realizzazione delle Operazioni;
8. provvedere all'alimentazione delle informazioni e alla rendicontazione delle spese mediante registrazione delle stesse sul sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte, reso disponibile dalla Regione, nel rispetto delle disposizioni applicabili in analogia in materia di Fondi SIE;
9. anticipare la quota del 10% del contributo finanziario definitivo, corrispondente alla quota di saldo che la Regione erogherà a seguito dell'avvenuta approvazione dei certificati di collaudo (per le opere) o dei certificati di verifica di conformità (per forniture di beni e servizi), ovvero dei certificati di regolare esecuzione, ove ne ricorrano i presupposti della vigente normativa nazionale;

10. conservare la documentazione relativa alle Operazioni, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, nei modi indicati nel successivo art. 10 del presente Disciplinare per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'Operazione completata;
11. rendere disponibile e trasmettere, in formato elettronico ed eventualmente in formato cartaceo, la documentazione di cui al precedente punto 10) entro i 15 (quindici) giorni successivi alla richiesta;
12. consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie;
13. assicurare che le Operazioni siano completate, in uso e funzionanti entro il termine previsto nel cronoprogramma di cui all'Allegato 1.a e all'Allegato 1.b al presente Disciplinare e, comunque, entro il termine di chiusura del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014/2020;
14. dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti l'Operazione.

Art. 3 – Cronoprogramma delle Operazioni

1. Nell'attuazione delle Operazioni, il Beneficiario si impegna al rispetto dei cronoprogrammi di cui all'Allegato 1.a e all'Allegato 1.b al presente Disciplinare.
2. Nel caso in cui il mancato rispetto dei termini temporali per ciascuna delle singole fasi di attuazione delle Operazioni previsti nel cronoprogramma indicati, rispettivamente, all'Allegato 1.a e all'Allegato 1.b al presente Disciplinare, così come riveniente dal sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte o comunque accertato dalla Regione, non consenta di completare l'Operazione in ritardo d'attuazione entro il termine previsto nel medesimo cronoprogramma, la Regione si riserva di avviare il procedimento di revoca del contributo finanziario concesso.

Art. 4 – Affidamento di contratti pubblici finalizzati all'attuazione dell'operazione e gestione delle economie di gara

1. A seguito dell'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori e/o dei servizi e/o delle forniture, il Beneficiario trasmette alla Regione, entro 15 (quindici) giorni dalla stipula dei contratti, i relativi provvedimenti di approvazione dell'aggiudicazione, unitamente al contratto, al cronoprogramma e al quadro economico rideterminato e approvato, redatto – per quanto attiene le spese ammissibili – con i criteri di cui all'art. 6 del presente Disciplinare, e con esplicita indicazione delle eventuali economie rinvenienti dai ribassi di gara (sia con riferimento all'importo a base d'asta, sia con riferimento alla voce dell'I.V.A. sulla prestazione oggetto di gara riportata tra le somme a disposizione).
2. Nell'ipotesi in cui le Operazioni prevedano la realizzazione di opere e/o l'acquisizione di servizi e/o forniture mediante l'espletamento di diverse procedure di gara, la documentazione di cui sopra deve essere inoltrata a seguito dell'espletamento di ciascuna procedura ed entro 15 (quindici) giorni dalla stipula dei relativi contratti.
3. Unitamente alla documentazione di cui sopra, qualora non già trasmessi, il Beneficiario deve inserire nella sezione documentale di Caronte:
 - nel caso di acquisizione di servizi o forniture: la documentazione completa (determina a contrarre, bando/avviso, Disciplinare di gara, capitolato d'appalto, progetto di servizi o forniture, ecc.) prevista dalla disciplina nazionale e regionale per l'espletamento della procedura di affidamento del contratto pubblico ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. per l'acquisizione dei servizi o delle forniture;
 - nel caso di OOPP: la documentazione completa (determina a contrarre, bando/avviso, Disciplinare di gara, capitolato d'appalto, ecc.) prevista dalla disciplina nazionale e regionale per l'espletamento della procedura di affidamento del contratto pubblico ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. per la realizzazione dei lavori, ivi compreso, se non già inserito, il progetto esecutivo dell'operazione, munito di tutti i pareri e i nulla osta previsti dalla normativa nazionale in materia di OO.PP.
4. Le economie di gara, ossia le risorse rinvenienti dai ribassi presentati in sede di procedure di gara, possono essere utilizzate direttamente dal Beneficiario per finanziare spese all'interno del quadro economico dello stesso intervento oggetto della procedura di affidamento esclusivamente per la copertura dei maggiori costi connessi alla necessità di fronteggiare gli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici di cui all'art.26 del D.L. 50/2022 o altre analoghe disposizioni normative, nei limiti e con le modalità stabilite dalle medesime disposizioni normative. Il beneficiario assume la diretta responsabilità dell'esecuzione dell'intervento, che deve essere realizzato in aderenza al quadro economico complessivo e al progetto e alle eventuali variazioni che si rendesse necessario adottare, sempre che le stesse rientrino tra i tassativi casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Art. 5 – Profilo pluriennale di impegni e pagamenti

1. Il Beneficiario si impegna al rispetto del profilo pluriennale di impegni e pagamenti di cui al paragrafo 2 della Sezione IV dell'Allegato 1.a e dell'Allegato 1.b al presente Disciplinare.

2. Nel caso di mancato rispetto dei termini temporali di impegno e spesa per ciascuna annualità, così come riveniente dal sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte o comunque accertato dalla Regione, quest'ultima si riserva di avviare il procedimento di revoca del contributo finanziario concesso.

Art. 6 – Spese ammissibili

1. L'importo del contributo finanziario definitivamente concesso costituisce l'importo massimo a disposizione del Beneficiario ed è invariabile in aumento.
2. Le spese ammissibili a contributo finanziario sono quelle definite, nel rispetto delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali, nel Programma e coerenti con le finalità dell'Azione 1.1.1 *“Investimenti qualificati per lo sviluppo e il potenziamento della capacità di ricerca e innovazione”* del POC Sicilia 2014 – 2020.
3. Relativamente alla tipologia di spese ammissibili il beneficiario farà riferimento alle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali e, in particolare, al Decreto del Presidente della Repubblica del 5 febbraio 2018, n. 22 – *“Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020”*, nonché agli strumenti operativi vigenti e, in particolare, al Manuale di controllo di primo livello, paragrafo 5 *“Applicazione della normativa in materia di spese ammissibili e relative modalità di rendicontazione”*, disponibile all'indirizzo:
<https://www.euroinfosicilia.it/po-fesr-sicilia-2014-2020/archivio-documentazione/gestione-e-controllo/>
4. Restano escluse dall'ammissibilità le spese per ammende, penali e controversie legali, nonché i maggiori oneri derivanti dalla risoluzione delle controversie sorte con l'impresa aggiudicataria, compresi gli accordi bonari e gli interessi per ritardati pagamenti.
5. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è una spesa ammissibile solo se non sia recuperabile.
6. Restano in ogni caso escluse e non potranno pertanto essere rimborsate tutte le spese non ammissibili a termini delle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.
7. Il termine di ammissibilità della spesa è il 31/12/2026: le spese effettuate in data successiva non potranno essere rimborsate.

Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo finanziario

Per le **OOPP del 1° stralcio** *“Recupero energetico ARPA Sicilia Padiglione Matteotti e Padiglione Tresca complesso ex Roosevelt Palermo località Addaura via Agostino Barbarigo s.n.c.”* – codice Caronte SI_1_36909 – e per le **OOPP del 2° stralcio** *“Attuazione del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, la salute dell'uomo e la tutela della biodiversità”* - codice Caronte SI_1_36909 - oggetto del presente Disciplinare:

1. L'erogazione del contributo finanziario concesso avverrà con le seguenti modalità:
 - a) anticipazione del 30%, sull'importo del quadro economico al netto del ribasso d'asta, successivamente all'aggiudicazione, su presentazione di apposita richiesta;
 - b) erogazioni successive, in corrispondenza dell'emissione degli *“Stati d'Avanzamento Lavori”*, che potranno riguardare l'importo degli stati d'avanzamento lavori, eventualmente integrate da importi connessi a c. d. *“somme a disposizione”*, che il beneficiario non sarà in grado di liquidare con l'anticipazione precedentemente acquisita;
 - c) le erogazioni di cui alla precedente lettera b) di importo, per ciascun pagamento, non inferiore al 10% del contributo stesso, potranno essere concesse fino alla concorrenza del 90% dell'importo complessivo dell'operazione, ribassato a seguito di gara, al netto dell'anticipazione già erogata;
 - d) a seguito della trasmissione del collaudo tecnico-amministrativo, e di tutta la documentazione richiesta, ivi inclusa la documentazione attestante l'ultimazione e la piena funzionalità delle opere, sarà erogata, a rimborso, la quota di saldo pari al 10% del finanziamento concesso.

Per le **acquisizioni di beni e servizi del 2° stralcio** *“Attuazione del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, la salute dell'uomo e la tutela della biodiversità”* - codice Caronte SI_1_36909 - oggetto del presente Disciplinare:

2. L'erogazione del contributo finanziario concesso avverrà con le seguenti modalità:
 - a) anticipazione, alle condizioni e nei limiti previsti dalla normativa in materia di contabilità pubblica e, comunque, fino ad un massimo del 30% sull'importo del contributo pubblico concesso, al netto del ribasso d'asta a seguito di aggiudicazione dell'appalto per acquisizione delle forniture previste alla Voce A del *“Prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture”* da parte del soggetto beneficiario, su presentazione di apposita richiesta;
 - b) pagamenti intermedi per un importo massimo di erogazione pari al 90 % dell'importo dell'operazione, ribassato a seguito di gara, in questa compreso il pagamento della prima anticipazione. Tali pagamenti potranno essere concessi mediante una o più erogazioni di risorse da parte dell'Amministrazione regionale

in relazione agli avanzamenti che il beneficiario non sarà in grado di liquidare con l'anticipazione precedentemente acquisita;

- c) a seguito della trasmissione del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione sarà erogata la quota di saldo, nella misura massima del 10% dell'importo dell'operazione, previa verifica amministrativa della documentazione di spesa prodotta e della documentazione attestante l'ultimazione e la piena funzionalità dei beni/servizi finanziati;
- d) Resta inteso che sarà facoltà del soggetto beneficiario, all'atto dell'emanazione del certificato di verifica di conformità o di regolare esecuzione, procedere, in unica soluzione, con la contestuale richiesta sia di una quota di pagamento intermedio, ancora non erogata, che della quota di saldo.

3. Per l'erogazione delle anticipazioni, il Beneficiario dovrà presentare le richieste redatte secondo lo schema di cui all'Allegato 2 al presente Disciplinare, unitamente alla documentazione riguardante le procedure di appalto e gli atti di approvazione dei Quadri Economici per le OOPP e del Prospetto economico "oneri progetto di servizi e forniture post gara".

Prima della liquidazione del pagamento, il Servizio dovrà acquisire l'esito positivo del controllo dell'UMC su tutti gli atti relativi alla procedura di selezione e alla successiva fase di adesione al Disciplinare di finanziamento, nonché verificare:

- a) il rispetto della normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- b) che siano stati assolti dal Beneficiario gli obblighi in materia di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale, essendo la liquidazione del pagamento subordinata al corretto allineamento di Caronte.

4. Per le erogazioni intermedie di importo non inferiore al 10% (ciascun pagamento) e fino a un massimo del 90% (in totale) del contributo pubblico concesso, ribassato a seguito di gara, al netto dell'anticipazione già erogata, è la seguente:

- a) richiesta di pagamento intermedio secondo l'Allegato 3a (OO.PP.) e l'Allegato 3b (Acquisizione beni e servizi) al presente Disciplinare;
- b) dichiarazione con cui il Beneficiario attesta che:
 - i. sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
 - ii. sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex lege n. 190/2010;
 - iii. l'avanzamento dell'operazione è coerente e conforme alle previsioni del cronoprogramma allegato al Disciplinare di finanziamento;
 - iv. la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità di cui al punto 13 dell'art. 6;
 - v. non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
 - vi. sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema informativo locale Caronte gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'operazione.
- c) il prospetto riepilogativo delle spese già sostenute, secondo l'Allegato 4a (OOPP) e l'Allegato 4b (Acquisizione beni e servizi) al presente Disciplinare, articolato nelle voci del quadro economico/prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture risultante dall'ultimo Decreto di quantificazione definitiva del finanziamento;
- d) la documentazione giustificativa della spesa;

Prima della liquidazione del pagamento, il Servizio verificherà:

- il rispetto della normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che siano stati assolti dal Beneficiario gli obblighi in materia di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale, essendo la liquidazione del pagamento subordinata al corretto allineamento di Caronte.

5. Per l'erogazione del residuo 10% a saldo il Beneficiario dovrà presentare:

- a) richiesta di pagamento a saldo redatta secondo l'Allegato 5 al presente Disciplinare;
- b) dichiarazione con cui il Beneficiario attesta che:
 - i. sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;

- ii. sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione ex lege n. 190/2010;
 - iii. l'avanzamento dell'operazione è coerente e conforme alle previsioni del cronoprogramma allegato al Disciplinare di finanziamento;
 - vii. la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua, ed è stata effettuata entro i termini di ammissibilità di cui al punto 13 dell'art. 6;
 - iv. non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
 - v. sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema informativo locale Caronte gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'operazione.
- c) ulteriore dichiarazione con cui il Beneficiario:
- i. attesta che trattasi della rendicontazione finale dell'operazione;
 - ii. attesta il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi dell'operazione e dell'Azione prefissati;
 - iii. attesta che l'operazione è in uso e funzionante, come attestato da idonea documentazione probante da produrre contestualmente;
 - iv. attesta di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese dell'operazione e ad essa riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non saranno oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo.
- d) certificato di collaudo (per OOPP) o di verifica di conformità (per servizi o forniture), ovvero certificato di regolare esecuzione ove ricorrano i presupposti ai sensi della vigente disciplina nazionale;
- e) prospetto riepilogativo delle spese sostenute, secondo l'Allegato 6 al presente Disciplinare, articolato nelle voci del quadro economico/prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture, quale risultante a seguito dell'ultimo Decreto di quantificazione definitiva del finanziamento;
- f) documentazione giustificativa della spesa;
- Prima della liquidazione del pagamento, il Servizio verificherà:
- il rispetto della normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - che siano stati assolti dal Beneficiario gli obblighi in materia di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale, essendo la liquidazione del pagamento subordinata al corretto allineamento di Caronte.
6. L'intera documentazione di spesa dovrà essere annullata con la dicitura non cancellabile: "Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Complementare Sicilia 2014-2020 – ammesso per l'intero importo (o per l'importo di euro ____)".

Art. 8 - Rendicontazione

1. Il Beneficiario è tenuto a rendicontare la spesa sostenuta e quietanzata tramite il sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte, messo a disposizione dalla Regione, utilizzando le credenziali da ottenere attraverso l'utilizzo di appositi moduli di modelli messi a disposizione dalla Regione.
2. Tutte le dichiarazioni previste dal precedente art. 7 per il riconoscimento delle spese e l'erogazione del contributo finanziario devono essere rilasciate e sottoscritte dal legale rappresentante del Beneficiario, o da persona da questi delegata con apposita procura – da allegare in originale o copia conforme all'attestazione – ai sensi e con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Art. 9 – Monitoraggio

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Operazione, imputando gli stessi nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte con le credenziali ricevute attraverso l'utilizzo di appositi moduli di modelli messi a disposizione dalla Regione.
2. Il Beneficiario si impegna a caricare nella sezione documentale del sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte tutti gli atti e la documentazione relativi all'Operazione, compresa l'intera documentazione giustificativa della spesa.
3. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di ciascun bimestre (febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre), il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Operazione, nonché gli atti e la documentazione progettuale relativi alla stessa, compresa

l'intera documentazione giustificativa della spesa, con le modalità di cui ai precedenti commi 1 e 2, per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi e impegni di monitoraggio nei confronti dello Stato. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve comunque comunicare la circostanza dell'assenza di ulteriore avanzamento e confermare i dati precedenti.

4. Nell'eventualità che per 12 (dodici) mesi consecutivi non sia stato registrato alcun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previo invito a ottemperare agli obblighi di cui ai precedenti commi 1 e 2, procede alla revoca del contributo finanziario e al recupero delle eventuali somme già versate.
5. La regolare trasmissione dei dati di monitoraggio di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3 costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del contributo finanziario così come disciplinato dall'art. 7 del presente Disciplinare.

Art. 10 – Modalità di conservazione della documentazione

1. Il Beneficiario è tenuto a conservare i documenti sotto forma di originali o di copie autenticate, in formato cartaceo o elettronico, su supporti per i dati comunemente accettati, in rispondenza agli obblighi di formazione, trattamento, trasmissione e conservazione dei documenti previsti dalla disciplina nazionale applicabile al Beneficiario medesimo. Tali documenti sono, inoltre, conservati in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati, nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy vigente (D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.).
2. Il Beneficiario che utilizza sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia che effettuano scansioni dei documenti originali e li archiviano in forma elettronica) deve organizzare e garantire che: ciascun documento elettronico scannerizzato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scannerizzare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposti a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
3. Il Beneficiario è tenuto a garantire l'archiviazione dei documenti relativi all'Operazione al fine di consentire, anche successivamente alla chiusura dell'Operazione medesima:
 - una chiara ricostruzione dei dati di spesa e dei documenti dell'Operazione;
 - l'allineamento dei documenti di spesa con ogni richiesta di rimborso.
4. Come già indicato all'art. 2, commi 10 e 11 del presente Disciplinare, il Beneficiario deve conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'Operazione, nei modi e per le finalità di cui al presente articolo, ivi compresi tutti i giustificativi di spesa, per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'Operazione completata, nonché deve consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e dell'UE.

Art. 11 – Controlli

1. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Operazione. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'Operazione.
2. La Regione rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'Operazione.
3. In caso di accertamento, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline comunitarie, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà alla revoca del contributo finanziario e al recupero delle eventuali somme già erogate.
4. L'Operazione ammessa a contribuzione finanziaria è soggetta alle verifiche ed agli eventuali collaudi tecnici specifici prescritti per legge o per contratto, in relazione alla particolare natura della stessa e delle attività/progetti ivi previste.

Art. 12 – Disponibilità dei dati

1. I dati relativi all'attuazione dell'Operazione, così come riportati nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte, saranno resi disponibili per gli organi istituzionali deputati al monitoraggio e al controllo.
2. Il Beneficiario si impegna a comunicare la circostanza di cui al precedente comma 1 ai Soggetti attuatori, esecutori a qualsiasi titolo e prestatori di servizio, fornitori e subcontraenti.

3. I dati generali relativi all'Operazione e al relativo stato di avanzamento saranno resi disponibili al pubblico.

Art. 13 - Stabilità dell'operazione

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, l'Operazione ammessa a contribuzione finanziaria, pena il recupero del contributo finanziario accordato, per i cinque anni successivi al suo completamento non deve subire modifiche sostanziali:
 - a) che ne alterino la natura o le modalità di esecuzione, o che procurino un vantaggio indebito ad un'impresa o a un ente pubblico;
 - b) che siano il risultato di un cambiamento nella natura della proprietà di una infrastruttura o della cessazione di una attività produttiva.
2. Gli importi indebitamente versati in relazione all'Operazione saranno recuperati dalla Regione in proporzione al periodo per il quale i predetti requisiti non sono stati soddisfatti.

Art. 14 –Varianti

1. Le eventuali varianti in corso d'opera che potranno interessare le operazioni finanziate devono fare esclusivo riferimento alle casistiche individuate dall'art. 120 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. (Modifica dei contratti in corso di esecuzione).
2. Le risorse funzionali ad un eventuale incremento dell'importo lavori discendenti dai "lavori di perizia" potranno essere reperite prioritariamente nell'ambito delle somme per imprevisti presenti nel quadro economico del progetto esecutivo fra le c.d. "somme a disposizione".
3. Non potranno pertanto essere ammesse varianti che determinino un incremento del contributo pubblico complessivo concesso.
4. Eventuali economie derivanti dalla mancata realizzazione di lavori o dal mancato utilizzo delle c.d. "somme a disposizione" rientreranno nelle disponibilità dell'amministrazione regionale.
5. La necessità di introdurre una variante dovrà essere tempestivamente comunicata dal beneficiario all'Amministrazione regionale e, a seguito del perfezionamento della perizia, il beneficiario provvederà a trasmettere la relativa relazione all'UCO/CdR, al fine di verificare la coerenza e la congruenza con gli obiettivi, le finalità e le caratteristiche del progetto originariamente finanziato.
6. L'amministrazione regionale provvederà quindi ad effettuare le necessarie verifiche amministrative, contabili e tecniche volte ad accertarne l'ammissibilità e, in caso di esito negativo di tali accertamenti, procederà alla revoca parziale o totale delle agevolazioni concesse.
7. Eventuali proroghe ai termini di ultimazione dell'operazione indicati nel decreto di finanziamento e relativo disciplinare risulteranno ammissibili a condizione che:
 - a) le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione delle operazioni finanziate siano dipese da cause terze dalle funzioni di gestione dell'operazione in capo al beneficiario;
 - b) i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non incidano, per profili determinanti, sui programmi di spesa afferenti all'azione di riferimento del POC e, comunque, non superino il termine di eleggibilità della spesa del Programma Operativo.
8. Le richieste di proroga dovranno pervenire all'UCO/CdR entro un congruo termine dalla scadenza dei termini di ultimazione dell'operazione previsti nel decreto di finanziamento e relativo disciplinare, al fine di consentire una attività istruttoria che permetta all'UCO/CdR di determinarsi nel merito entro tali termini.
9. In esito all'attività istruttoria l'UCO/CdR potrà concedere la proroga, ovvero esprimersi con diniego attivando le ulteriori determinazioni consequenziali connesse alle specificità dell'intervento sul quale è stata avanzata la richiesta.

Art. 15 – Revoca della contribuzione finanziaria

1. Oltre che nelle ipotesi specificamente previste e disciplinate in altri articoli del presente Disciplinare, la Regione si riserva di revocare il contributo finanziario concesso nel caso in cui il Beneficiario incorra in un'irregolarità ai sensi del Regolamento (UE) 1303/2013, art. 2, paragrafo 1, punto 36, oppure in violazioni o negligenze in ordine alle disposizioni e condizioni del presente Disciplinare, nonché a leggi, regolamenti e disposizioni amministrative vigenti, nonché alle norme di buona amministrazione, nonché nel caso di violazione degli obblighi di cui al precedente art. 2.
2. Lo stesso potere di revoca la Regione lo eserciterà ove, per imperizia, o altro comportamento, il Beneficiario comprometta la tempestiva esecuzione o buona riuscita dell'Operazione.
3. Nel caso di revoca, il Beneficiario è obbligato a restituire alla Regione le somme da quest'ultima erogate, maggiorate degli interessi legali nel caso di versamento delle stesse su conti correnti fruttiferi, restando a totale carico del medesimo Beneficiario tutti gli oneri relativi all'Operazione.

4. È in ogni caso facoltà della Regione utilizzare il potere di revoca previsto dal presente articolo nel caso di gravi ritardi o irregolarità – indipendentemente dalla relativa imputabilità a colpa o, comunque, responsabilità del Beneficiario – nell'utilizzo del contributo finanziario concesso.
5. In caso di revoca parziale del contributo finanziario conseguente alla non ammissibilità di alcune spese richieste a rimborso, queste ultime resteranno a totale carico del Beneficiario.

Art. 16 - Foro competente

1. Per qualsiasi controversia derivante o connessa al presente Disciplinare, ove la Regione sia attore o convenuto, è competente il Foro di Palermo, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

Art. 17 – Richiamo generale alle norme applicabili e alle disposizioni dell'UE

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dall'UE.

Palermo, _____

Per il Beneficiario,
il legale rappresentante

Per la Regione Siciliana
il titolare del Centro di Responsabilità

Il Responsabile del Servizio 4

Allegati:

- 1a: Scheda operazione codice *Caronte* SI_1_36909
- 1b: Scheda operazione codice *Caronte* SI_1_36910
- 2: Modello richiesta anticipazione
- 3a: Modello richiesta pagamento intermedio OOPP
- 3b: Modello richiesta pagamento intermedio Acquisizione beni e servizi
- 4a: Prospetti riepilogativi dell'avanzamento di spesa e di rendicontazione delle spese sostenute (OOPP)
- 4b: Prospetti riepilogativi dell'avanzamento di spesa e di rendicontazione delle spese sostenute (Acquisizione beni e servizi)
- 5: Modello richiesta saldo
- 6: Prospetti riepilogativi e di rendicontazione finale delle spese sostenute



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE
SICILIANAPOC SICILIA
2014-2020

Allegato 1.a

Scheda operazione codice Caronte SI_1_36909

SEZIONE I
SOGGETTI RESPONSABILI

1. Amministrazione responsabile della gestione

Ente	Regione Siciliana – Dipartimento dell'Ambiente
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	Via Ugo La Malfa, 169 90146 - Palermo
Responsabile della gestione (UCO)	Dirigente Servizio 4 - Giuseppe Maurici
Telefono	091.7077997
e-mail	giuseppe.maurici@regione.sicilia.it
PEC	dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it
Responsabile del controllo (UC)	Dirigente Servizio 5 – Claudio Monfalcone
Telefono	091.7077063
e-mail	claudio.monfalcone@regione.sicilia.it
PEC	dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it

2. Beneficiario

Ente	ARPA Sicilia
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	Complesso Roosevelt, località Addaura Lungomare Cristoforo Colombo snc – 90149 Palermo
Referente dell'Ente	Dott. Vincenzo Infantino
Telefono	3357940700
e-mail	vinfantino@arpa.sicilia.it
Referente di progetto (RUP)	Arch. Elvira Genduso
Telefono	3204650887
e-mail	egenduso@arpa.sicilia.it
PEC	arpa@pec.arpa.sicilia.it

SEZIONE II
DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELL'OPERAZIONE

3. Anagrafica dell'Operazione

Codice CUP	E74J20000060005
Codice Caronte	SI_1_36909
Titolo Operazione	"Recupero energetico ARPA Sicilia Padiglione Matteotti e Padiglione Tresca complesso ex Roosevelt Palermo località Addaura via Agostino Barbarigo s.n.c.";
Settore/i Operazione	Asse 1 – Azione 1.1.1 - P.O.C. Sicilia 2014/2020
Localizzazione	Regione Sicilia
	Provincia Palermo

	Comune Palermo
--	----------------

4. Descrizione sintetica dell'Operazione

Lavori finalizzati al Recupero Energetico dei Padiglioni Matteotti e Tresca e ingresso monumentale nel Complesso ex Roosevelt Palermo Località Addaura Via Agostino Barbarigo S.N.C., assegnati ad Arpa Sicilia. I lavori fanno parte del progetto di riqualificazione e attuazione del Centro di eccellenza per la sostenibilità ambientale, della salute dell'uomo e della tutela della biodiversità, nell'ambito del finanziamento a valere dell'Asse 1 – Azione 1.1.1 - P.O.C. Sicilia 2014/2020 al fine di rafforzare le competenze scientifiche di base, condurre ricerche applicate, agevolare il trasferimento tecnologico, promuovere collaborazioni con le PMI e stimolare tutte le forme di innovazione e, in particolare, quelle con maggiore potenziale di diffusione sul mercato di nuovi processi o prodotti.

Il recupero e la riqualificazione dei padiglioni sono volti al rafforzamento del sistema innovativo regionale e al potenziamento delle infrastrutture di ricerca considerate strategiche per i sistemi regionali ai fini dell'attuazione della S3, con lo sviluppo dell'eccellenza nella ricerca e innovazione, sfruttando le tecnologie abilitanti e quelle avanzate. Tali interventi permetteranno di aprirsi all'impresa in un settore strategico e di attivare un percorso virtuoso di innovazione e specializzazione, divenendo polo di attrazione di capitali anche dall'estero. Tale impegno di innovazione si inserisce in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e con gli indirizzi della Strategia Europea per l'ambiente e la salute.

5. Anagrafica della singola attività/progetto¹

5.A.1. Informazioni generali

Titolo/oggetto	Recupero Energetico Arpa Sicilia Padiglione Matteotti e Padiglione Tresca Complesso ex Roosevelt Palermo Località Addaura Via Agostino Barbarigo S.N.C.
Codice CIG	B0013E9FCF
Localizzazione	Regione Sicilia
	Provincia Palermo
	Comune Palermo

5.A.2. Tipologia dell'attività/progetto

X	Nuova OOPP
	Ampliamento/completamento OOPP
	Acquisizione Servizi
	Acquisto forniture

5.A.3. Descrizione sintetica dell'attività/progetto

Lavori di recupero dei padiglioni Matteotti e Tresca e dell'ingresso monumentale del complesso Roosevelt per la realizzazione di una infrastruttura di ricerca a supporto del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, della salute dell'uomo e della tutela della biodiversità.

Gli interventi sono finalizzati alla localizzazione di impianti per la produzione e la ricerca pubblica e privata e si focalizzano su azioni prioritarie volte al potenziamento della rete dei laboratori e al trasferimento tecnologico. In particolare, gli interventi riguardanti le Tecnologie Abilitanti Industria 4.0 prevedono la realizzazione di una rete di laboratori nel campo della scienza della vita e dell'ambiente.

Le start up potranno trovare, quindi, spazi ad uso ufficio, spazi produttivi e laboratori attrezzati all'interno del complesso Roosevelt, strutture modulari già attrezzate e pronte all'uso, all'interno delle quali si potrà usufruire di un programma di accelerazione e consolidamento, di sportelli informativi mirati, di agevolazioni per l'acquisto di impianti tecnologici, oltre ad altre opportunità derivanti dal sistema territoriale di

¹ IN IPOTESI DI OPERAZIONE CHE PREVEDE LA REALIZZAZIONE/ACQUISIZIONE DI DIVERSE ATTIVITA'/PROGETTI CON DIVERSE GARE DI OOPP, SERVIZI E/O FORNITURE, RIPETERE LE INFORMAZIONI DELLA SCHEDA E DELLE SOTTOSCHEDA 5 PER CIASCUNA ATTIVITA'/PROGETTO DELL'OPERAZIONE, UTILIZZANDO LA CODIFICA PROGRESSIVA 5B, 5C, ...

innovazione; questo permetterà al Centro di candidarsi a riferimento nazionale per tematiche di ricerca di elevato interesse nei settori dell'ambiente e della salute dell'ecosistema e dell'uomo e delle scienze di vita.

Il complesso Roosevelt diverrà, così, sede di un hub di ricerca, alta formazione e trasferimento tecnologico, aperto al coinvolgimento di soggetti portatori di conoscenza interessati alla costruzione di una piattaforma produttiva composta di servizi, strumenti e competenze, in cui i diversi attori dell'innovazione produttiva e sociale possano, riconoscendosi negli obiettivi di un'economia sostenibile, costituire reti e comunità di pratica per la cooperazione, lo scambio di competenze e il trasferimento dei risultati.

Il nuovo Roosevelt rappresenta un nodo della rete di laboratori di ricerca orientata all'innovazione, la formazione, la disseminazione delle conoscenze e il trasferimento tecnologico nei settori della salute e del benessere dell'uomo con un focus specifico relativo alle interdipendenze tra aspetti sanitari, protezione dell'ambiente, adattamento ai cambiamenti climatici e sviluppo sostenibile.

Attraverso la realizzazione e il potenziamento delle infrastrutture di ricerca e la realizzazione del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, della salute dell'uomo e della tutela della biodiversità, potranno essere raggiunti importanti risultati quali l'innalzamento delle competenze in ambiti scientifici di frontiera nel settore ambientale, correlato con la salute dell'uomo, il potenziamento del livello di monitoraggio dell'inquinamento ambientale, il trasferimento delle conoscenze e dei risultati della ricerca al mondo dell'impresa nel suo indotto high-tech e lo sviluppo del capitale umano, la possibilità per i ricercatori siciliani, nazionali e stranieri di utilizzare attrezzature molto avanzate dal punto di vista tecnologico.

5.B.1. Informazioni generali

Titolo/oggetto	Servizio tecnico di Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione
Codice CIG	B337298965
Localizzazione	Regione Sicilia
	Provincia Palermo
	Comuni Palermo

5.B.2. Tipologia dell'attività/progetto

	Nuova OOPP
	Ampliamento/completamento OOPP
x	Acquisizione Servizi
	Acquisto forniture

5.B.3. Descrizione sintetica dell'attività/progetto

Affidamento servizio tecnico di Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 – Art. 89, comma 1, lett. f), Art 90 comma 4 e Art. 92 tramite trattativa diretta su piattaforma telematica MePa (RDO n. 4673278)

5.C.1. Informazioni generali

Titolo/oggetto	Collegio Consultivo Tecnico facoltativo, giusta nomina DDG 309 del 21/07/2021
Codice CIG	B0013E9FCF
Localizzazione	Regione Sicilia
	Provincia Palermo
	Comuni Palermo

5.C.2. Tipologia dell'attività/progetto

	Nuova OOPP
	Ampliamento/completamento OOPP
x	Acquisizione Servizi
	Acquisto forniture

5.C.3. Descrizione sintetica dell'attività/progetto

Con DDG n 309 del 21.07.2021. è stato nominato il Collegio Consultivo Tecnico facoltativo
CIG: B0013E9FCF

5.D.1. Informazioni generali

Titolo/oggetto	Affidamento del servizio di Supporto al R.U.P. in fase di Esecuzione
Codice CIG	B4295368D2
Localizzazione	Regione Sicilia
	Provincia Palermo
	Comuni Palermo

5.D.2. Tipologia dell'attività/progetto

	Nuova OOPP
	Ampliamento/completamento OOPP
x	Acquisizione Servizi
	Acquisto forniture

5.D.3. Descrizione sintetica dell'attività/progetto

Procedura di affidamento del servizio di Supporto al R.U.P. in fase di Esecuzione all'Arch. Maria Concetta Lo Porto tramite trattativa diretta su piattaforma telematica MePa (RDO n. 4788891) CUP: E74J20000060005 CIG: B4295368D2. DDG n. 544 del 03/12/2024

SEZIONE III AVANZAMENTO TECNICO PROCEDURALE

6. Cronogramma dell'Operazione²

Cronoprogrammi da adottare per la tipologia "opere pubbliche"

Cronoprogramma da adottare in caso di ricorso a procedura d'appalto lavori effettuata su progetto esecutivo:

Step Procedurale									
Sottoscrizione disciplinare di finanziamento	Conferimento incarico di progettazione e degli ulteriori servizi di architettura ed ingegneria (DL, Coord. Sicurezza, etc...) *	Redazione progettazione esecutiva *	Approvazione progettazione esecutiva *	Espletamento procedure d'appalto per lavori	Consegna lavori	Esecuzione lavori	Collaudo lavori	Rendicontazione finale	Totale (mesi)
Tempistica massima prevista (in mesi)	Chiuso	Chiuso	Chiuso	Chiuso	11/11/2024	Dal 11/11/2024 al 01/02/2026	Finale in tre mesi	Dicembre 2026	26

² INDICARE I TEMPI DI ATTUAZIONE DELLE SINGOLE FASI DELL'OPERAZIONE

* se provvedimento di finanziamento emesso su progetto esecutivo valorizzare i campi successivi ad “espletamento procedure d'appalto lavori”.

Cronoprogramma da adottare solo In caso di ricorso ad “appalto integrato” nei casi previsti dal D. Lgs. 50/2016:

Sottoscrizione disciplinare di finanziamento	Redazione ed approvazione progettazione definitiva **	Espletamento procedure d'appalto per progettazione esecutiva e lavori	Redazione progettazione esecutiva	Approvazione progettazione esecutiva	Consegna lavori	Esecuzione lavori	Collaudo lavori	Rendicontazione finale	Totale (mesi)
Tempistica massima prevista (in mesi)									

** se provvedimento di finanziamento emesso su progetto definitivo valorizzare i campi successivi ad “espletamento procedure d'appalto per progettazione esecutiva e lavori”.

Cronoprogramma da adottare per tipologia Acquisizione di beni o servizi :

Sottoscrizione disciplinare di finanziamento	Espletamento procedure di evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto incaricato della fornitura del bene finanziato / erogazione del servizio finanziato e stipula contratto	Acquisizione beni finanziati / espletamento servizi	Verifiche finali sulla conformità dei beni/servizi acquisiti	Rendicontazione finale	Totale (mesi)
Tempistica massima prevista (in mesi)					

SEZIONE IV
PIANO FINANZIARIO

1. Fonti finanziarie dell'Operazione

Quadro finanziario dell'operazione	Finanziamento richiesto a valere sull'azione 1.1.1 “Investimenti qualificati per lo sviluppo e il potenziamento della capacità di ricerca e innovazione” del POC Sicilia 2014/2020	€ 20.788.129,00
	Eventuale cofinanziamento pubblico a valere su risorse di cui al _____ (indicare il canale finanziario in caso di cofinanziamento pubblico)	€
	Eventuale cofinanziamento privato (specificare gli elementi sui quali interviene il soggetto privato e le modalità di selezione del soggetto mediante la predisposizione di un allegato alla presente scheda)	€
	Importo totale intervento	€ 20.788.129,00

2. Profilo pluriennale di impegni e pagamenti dell'Operazione

Anno	Impegno Previsto	Pagamento Previsto
2023	€ 50.000,00	€ 0
2024	€ 6.738.129,00	€ 2.938.137,33
2025	€ 7.000.000,00	€ 12.816.570,25
2026	€ 7.000.000,00	€ 752.549,32
TOTALE	€ 20.788.129,00	€ 16.507.256,90

SEZIONE V
DATI PER IL MONITORAGGIO FISICO

3. *Categorie di operazione ex art. 8 Reg.es. (UE) 215/2014*

Dimensione	Codice
Campo di operazione	058
Forme di finanziamento	01
Territorio	01
Meccanismi di erogazione territoriale	07
Obiettivo tematico	11
Ubicazione	ITG12

4. *Indicatori fisici da PO*

Descrizione indicatore	Unità di misura	Target 2026
114 - R.A. 1.2 - Rafforzamento del sistema innovativo regionale e nazionale	%	1
432 - R.A. 1.5 - Potenziamento della capacità di sviluppare l'eccellenza nella R&I	%	37

SEZIONE VI
CAPACITA' AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA

5. *Soggetti responsabili/dedicati all'attuazione dell'operazione*

Nome e Cognome	Ruolo all'interno del beneficiario	Ruolo nell'attuazione dell'operazione	Esperienze/expertise precedenti
Ignazio Cammalleri	Direttore UOC Ricerca e Innovazione	Coordinatore di Progetto	Coordinatore di numerosi progetti di ricerca a valere su finanziamenti nazionali ed europei
Elvira Genduso	Funzionario Ufficio Tecnico agenziale (nomina prot. 58435 del 08/11/2023)	RUP	Architetto- Numerose funzione quale RUP all'interno dell'ARPA Sicilia
Angela Gullo	Funzionario Ufficio Tecnico agenziale (nomina prot. 9041 del 21/02/20219)	Direttore dei Lavori	Architetto- Numerose funzione quale DL all'interno dell'ARPA Sicilia
Ignazio Arno	Funzionario Tecnico agenziale (nomina prot. 18511 del 04/05/2020)	Progettista Roosevelt I stralcio	Ingegnere - Numerose funzione quale progettista all'interno dell'ARPA Sicilia

Salvatore Caldara	Dirigente Tecnico agenziale (nomina prot. 24639 del 15/05/2019)	Collaudatore	Ingegnere - Numerose funzioni tecniche all'interno dell'ARPA Sicilia
Antonino Panepinto	Libero professionista (nominato con DDG 469 del 22/10/2024)	Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione (CSE)	Ingegnere - Comprovata esperienza in materia di sicurezza
Maria Concetta Lo Porto	Libero professionista da nominare	Supporto al RUP	Architetto - Comprovata esperienza in materia
Angelo Di Vita	Libero professionista da nominare	Direttore operativo opere edili	Architetto -Comprovata esperienza in materia
Emanuele Pinello	Libero professionista da nominare	Ispettore di cantiere	Geometra- Comprovata esperienza in materia
Fausto Severino	Libero professionista da nominare	Direttore operativo impianti	Ingegnere - Comprovata esperienza in materia
Rosalba Basile	Libera professionista (nominata con nota prot. 58996 del 29/10/2024)	Componente del Collegio Consultivo Tecnico	Avvocato - Comprovata esperienza in materia

6. Descrizione dell'organizzazione e delle procedure adottate dal beneficiario per l'attuazione dell'operazione

<p>Il Direttore Generale ha nominato nei ruoli, all'interno dell'Ufficio Tecnico agenziale, le figure del Coordinatore di progetto, Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei Lavori.</p> <p>Al fine di garantire l'efficacia del finanziamento, sono state previste all'interno del Q.E. le figure di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Coordinatore Sicurezza Esecuzione CSE; ○ Supporto al RUP; ○ Ufficio della Direzione Lavori con le seguenti figure: Direttore operativo edile, impianti e ispettore di cantiere; Collegio Consultivo Tecnico.
--



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE
SICILIANAPOC SICILIA
2014-2020

Allegato 1.b

Scheda operazione codice Caronte SI_1_36910

SEZIONE I
SOGGETTI RESPONSABILI

1. Amministrazione responsabile della gestione

Ente	Regione Siciliana – Dipartimento dell'Ambiente
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	Via Ugo La Malfa, 169 90146 - Palermo
Responsabile della gestione (UCO)	Dirigente Servizio 4 - Giuseppe Maurici
Telefono	091.7077997
e-mail	giuseppe.maurici@regione.sicilia.it
PEC	dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it
Responsabile del controllo (UC)	Dirigente Servizio 5 – Claudio Monfalcone
Telefono	091.7077063
e-mail	claudio.monfalcone@regione.sicilia.it
PEC	dipartimento.ambiente@certmail.regione.sicilia.it

2. Beneficiario

Ente	ARPA SICILIA
Indirizzo (Civico, CAP, Località)	Complesso Roosevelt, località Addaura Lungomare Cristoforo Colombo snc – 90149 Palermo
Referente dell'Ente	Infantino Vincenzo
Telefono	3357940700
e-mail	vinfantino@arpa.sicilia.it
Referente di progetto (RUP)	GULLO ANGELA
Telefono	3383438227
e-mail	agullo@arpa.sicilia.it
PEC	arpa@pec.arpa.sicilia.it

SEZIONE II
DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELL'OPERAZIONE

3. Anagrafica dell'Operazione

Codice CUP	E75E24000110002
Codice Caronte	SI_1_36910
Titolo Operazione	Attuazione del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, la salute dell'uomo e la tutela della biodiversità
Settore/i Operazione	Asse 1 – Azione 1.1.1 - P.O.C. Sicilia 2014/2020
Localizzazione	Regione SICILIA
	Provincia/e PALERMO
	Comune/i PALERMO

4. Descrizione sintetica dell'Operazione

ATTUAZIONE DEL CENTRO DI ECCELLENZA PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, LA SALUTE DELL'UOMO E LA TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ PRESSO IL COMPLESSO ROOSEVELT IN LOCALITÀ ADDAURA.

Il progetto mira al recupero e alla rifunzionalizzazione del complesso Roosevelt, trasformandolo in un polo strategico per la ricerca, l'innovazione, la formazione e la disseminazione, con un focus su sostenibilità ambientale e salute umana. Questa iniziativa si propone di creare una **piattaforma produttiva** orientata alla ricerca e altamente specializzata, integrando servizi, competenze e conoscenze avanzate per affrontare le sfide globali legate all'ambiente e alla salute.

Obiettivi Principali

I settori tematici di intervento fanno riferimento alla perimetrazione degli ambiti di specializzazione intelligente della strategia S3 Sicilia 2021-2027 e in particolare:

- Modelli e Tecnologie innovative per la promozione della Sostenibilità Ambientale, la Salute e la Biodiversità e Clima.
- Modelli e Tecnologie innovative per la Transizione Energetica.

Il *core* previsto è l'attività di ricerca finalizzata all'innovazione, con lo scopo di produrre e trasferire le migliori soluzioni tecnologiche e organizzative, oltre a promuovere progetti pilota tecnologici e dimostrativi per:

- **Sviluppo di capacità di ricerca e innovazione:** il Centro di Eccellenza sarà un punto di riferimento per la ricerca avanzata, promuovendo l'adozione di tecnologie all'avanguardia e favorendo collaborazioni interdisciplinari tra enti pubblici, privati, e il mondo accademico.
- **Promozione dell'innovazione regionale e nazionale:** attraverso il potenziamento delle infrastrutture e delle competenze, il progetto rafforzerà il sistema innovativo, contribuendo allo sviluppo socioeconomico del territorio e posizionandolo come leader in ambito scientifico e tecnologico.
- **Sostegno alle start-up e all'imprenditorialità:** una componente fondamentale sarà la creazione di un ecosistema favorevole all'innovazione imprenditoriale, con particolare attenzione alla nascita e crescita di start-up innovative, in grado di trasformare la ricerca in applicazioni concrete per il mercato.
- **Formazione e disseminazione del sapere:** verranno sviluppate attività formative di alto livello per preparare una nuova generazione di esperti e tecnici nel campo della sostenibilità e della salute. Parallelamente, si darà ampio spazio alla divulgazione scientifica per sensibilizzare cittadini, istituzioni e imprese sulle tematiche trattate.

Azioni di Progetto

Le attività previste con il completamento del secondo lotto includono:

- **Recupero architettonico e rifunzionalizzazione degli spazi:** gli interventi edilizi saranno orientati alla sostenibilità e all'efficienza energetica, garantendo la creazione di ambienti funzionali e tecnologicamente avanzati.
- **Sviluppo di infrastrutture per la ricerca e l'innovazione:** saranno realizzati laboratori all'avanguardia, spazi dedicati alla sperimentazione e aree di coworking per favorire la collaborazione tra diverse discipline.
- **Creazione di una piattaforma tecnologica:** questa piattaforma integrerà strumenti digitali e fisici per il monitoraggio ambientale, la gestione delle risorse naturali e lo studio di soluzioni innovative nel campo della salute umana.

- **Programmi di trasferimento tecnologico:** verranno promossi progetti di trasferimento di conoscenze e tecnologie verso imprese locali e nazionali, stimolando la competitività e l'adozione di soluzioni innovative.
- **Avvio di percorsi formativi:** saranno progettati corsi di alta formazione e master, con moduli dedicati alla sostenibilità, alle tecnologie green e alla salute ambientale, per formare esperti altamente qualificati.

Il progetto si fonda su un approccio innovativo che integra sostenibilità ambientale, transizione digitale e progresso scientifico, con l'obiettivo di generare un impatto positivo sia in termini ecologici sia sul tessuto socio-economico della Regione Siciliana. Questa iniziativa punta a creare nuove opportunità di occupazione qualificata, incrementare la produttività e migliorare complessivamente le condizioni di vita e lavoro.

Il progetto si ispira agli obiettivi dell'Unione Europea per promuovere la ripresa economica, la resilienza e la coesione economica, sociale e territoriale, attraverso la **transizione verde e digitale**, contribuendo in tal modo a potenziare la crescita della ricerca e dell'innovazione commisurata alla tipologia di intervento del POC, al fine di:

- mettere a sistema ed in sinergia un network aperto di spazi della conoscenza per la ricerca&innovazione della Regione Siciliana;
- realizzare una piattaforma produttiva composta da servizi, competenze e conoscenze specializzate, *open innovation*, destinata alla ricerca, alla formazione nell'ambito della sostenibilità ambientale e della salute umana;
- creare un polo di attrazione per player internazionali, che guardino all'Hub come un luogo per formare capitale umano qualificato, dove i laboratori siano utilizzati per sperimentare nuovi processi e prodotti: un luogo dove rafforzare competenze e orientare il cambiamento verso l'innovazione;
- produrre piani di disseminazione e formazione rivolti alla popolazione, alle professioni e alle imprese;
- organizzare un modello di open source tecnologico coinvolgendo partner regionali e nazionali che siano in grado di generare nuove idee e creare un volano di sviluppo tecnologico a servizio dei cittadini.

Attività di ricerca

Le attività di ricerca previste dal progetto sono articolate in quattro Obiettivi Realizzativi (OR), ciascuno dei quali rappresenta un pilastro strategico, progettati per promuovere innovazione, sostenibilità e conoscenza, creando un impatto positivo sia a livello regionale che nazionale:

OR1: Linea di Ricerca Ambiente e Biodiversità

Le attività previste in tale ambito sono finalizzate allo sviluppo di ricerche di nuova generazione nel settore ambiente, incentrate allo studio di tutte le matrici e alla comprensione dei processi e delle dinamiche antropiche che impattano sul territorio siciliano. In particolar modo, saranno elaborate le relazioni degli inquinanti sull'ambiente attraverso la creazione di un portale dati interoperabile.

All'interno di questo OR, l'Agenzia svilupperà 2 sub-linee di ricerca come di seguito esposto.

OR1 - 1.1 sub-linea di Ricerca Dati Ambientali

La sub-linea di ricerca punta alla creazione di un portale dati interoperabile, in grado di fornire in tempo reale dati storici e attuali relativi alle diverse matrici ambientali, in accordo con protocolli e semantica prevista dalla Direttiva Europea INSPIRE. Tale attività fornirà, in tempo reale e su tutte le piattaforme di gestione, dati geografici, data-set storici e attuali relativi alle diverse matrici ambientali per una gestione completa del territorio e delle più rilevanti problematiche a cui ARPA Sicilia deve rispondere istituzionalmente.

OR1- 1.2 sub-linea Osservatorio Regionale della Biodiversità Siciliana (ORBS)

Presso il Centro di Eccellenza avrà sede un laboratorio destinato all'ORBS, progettato come un'area multifunzionale all'avanguardia, dotata di tecnologie avanzate, che ospiterà le attività operative dell'Osservatorio e la banca dati sulla biodiversità siciliana.

Sarà attivo, inoltre, il centro operativo che coordinerà lo sviluppo delle tecnologie innovative per il monitoraggio della biodiversità, la gestione degli ecosistemi e la raccolta di dati necessari all'aggiornamento dell'inventario della biodiversità regionale e la creazione di cartografie tematiche a supporto del Piano di Monitoraggio Ambientale Regionale ai sensi Direttiva Habitat (92/43/CEE), che segue le direttive europee e il Piano Operativo 2019/2021 dell'Osservatorio Regionale della Biodiversità Siciliana (ORBS), adottato con il Decreto Dirigenziale Generale n. 473 del 14 giugno 2019, e punto di riferimento per tutte le azioni di monitoraggio e conservazione della biodiversità nella regione. L'ORBS, nell'ambito delle attività di divulgazione rivolte alla cittadinanza, sarà attivo nelle azioni di formazione e di educazione ambientale, anche inserite nell'ambito di specifici progetti nazionali e internazionali.

La sub-linea di attività prevede:

- il supporto, tramite tecnologie innovative, alle attività di monitoraggio e aggiornamento delle carte tematiche ambientali della Regione Siciliana (Carta habitat, carta delle emergenze floristiche, carta delle emergenze faunistiche, carta degli habitat delle specie, carta dei corridoi ecologici, ecc.), volte anche allo studio e sviluppo del monitoraggio dei servizi ecosistemici in Sicilia.

OR2: Linea di Ricerca One Health

Questo obiettivo si concentra sull'interconnessione tra salute umana, salute animale e salute ambientale, promuovendo un approccio olistico. Le attività includono:

- **Sviluppo di modelli predittivi** per analizzare gli effetti dell'inquinamento ambientale sulla salute.
- **Ricerca epidemiologica ambientale**, volta a identificare e prevenire i rischi sanitari legati ai cambiamenti ecologici.
- **Integrazione tra scienze mediche e ambientali**, per promuovere politiche di prevenzione e gestione delle emergenze sanitarie.

Le attività previste in tale ambito sono finalizzate allo sviluppo di metodologie innovative per definire e controllare l'impatto degli inquinanti sulla salute.

OR3: Linea di Ricerca Green Data Center, Big Data e Machine Learning

Questa linea mira a sfruttare il potenziale delle tecnologie digitali per il monitoraggio e l'analisi ambientale, con un focus su:

- **Creazione di un Green Data Center** ad alta efficienza energetica, per la gestione dei dati ambientali e sanitari.
- **Utilizzo di Big Data e Machine Learning** per sviluppare algoritmi avanzati che supportino il monitoraggio ambientale, la prevenzione dei rischi e la gestione delle risorse naturali.
- **Realizzazione di piattaforme digitali open source**, per favorire la collaborazione tra enti di ricerca, imprese e istituzioni.

OR4: Formazione e Disseminazione

L'obiettivo realizzativo punta a promuovere la conoscenza e a sensibilizzare diversi target di pubblico, attraverso:

- **Programmi di formazione avanzata** per studenti, professionisti e ricercatori, focalizzati su sostenibilità, innovazione e transizione ecologica.
- **Attività di disseminazione scientifica**, tra cui conferenze, seminari e laboratori didattici, per coinvolgere il grande pubblico e promuovere una cultura della sostenibilità.
- **Creazione di percorsi educativi esperienziali**, che utilizzano tecnologie immersive per favorire la comprensione delle tematiche ambientali.

Coinvolgimento di startup innovative

Il **coinvolgimento delle startup innovative** nelle attività del Centro di Eccellenza rappresenta il pilastro fondamentale per promuovere l'innovazione e lo sviluppo di soluzioni avanzate nel campo della sostenibilità ambientale, della biodiversità e della salute umana. Questo processo sarà strutturato e trasparente, articolato in diverse fasi chiave, per garantire una collaborazione efficace e mirata su tematiche strategiche specifiche.

Le aree tematiche **prioritarie** di sviluppo sono in linea con gli obiettivi realizzativi (OR1-OR4) individuate nello sviluppo delle attività del Centro di Eccellenza e coerenti con le attività e linee di ricerca già in essere presso ARPA Sicilia, tra cui lo sviluppo, a titolo di esempio di:

- **Tecnologie digitali per la biodiversità e l'ambiente**: applicazioni innovative per la raccolta e l'analisi di dati ambientali.
- **Soluzioni di monitoraggio basate su IoT e AI**: utilizzo di sensori intelligenti e algoritmi di intelligenza artificiale per il monitoraggio degli ecosistemi.
- **Strumenti per la fruizione sostenibile dei patrimoni naturali e culturali**: tecnologie immersive, come realtà virtuale e aumentata, per valorizzare e proteggere i siti di interesse.
- **Economia circolare e valorizzazione delle risorse naturali**: approcci innovativi per la gestione sostenibile delle risorse.

Questa fase si conclude con la stesura di un documento di indirizzo che definisce le priorità operative per il coinvolgimento delle startup.

Per garantire la massima trasparenza e inclusività, saranno pubblicati **avvisi pubblici di manifestazione d'interesse**. Tali avvisi saranno diffusi attraverso numerosi canali:

- **Sito istituzionale di ARPA Sicilia e siti istituzionali** dei partner del Centro di Eccellenza.
- **Piattaforme di innovazione** e incubatori dedicati a startup.
- **Social media e newsletter settoriali**.
- **Eventi e fiere tematiche**, nazionali e internazionali, per attirare una platea qualificata.

Le candidature presentate saranno valutate dalla UOC Ricerca&Innovazione tramite un **comitato tecnico-scientifico**, composto da esperti nelle discipline pertinenti e rappresentanti istituzionali, utilizzando criteri predefiniti e indicatori specifici, tra cui:

- **Pertinenza tematica**: coerenza tra la proposta e le aree individuate.
- **Innovatività**: originalità delle soluzioni proposte e loro unicità rispetto al panorama esistente.
- **Sostenibilità**: capacità delle soluzioni di generare un impatto ambientale, sociale ed economico positivo e duraturo.
- **Esperienza pregressa**: risultati e competenze dimostrati dalla startup nel settore di riferimento, come sviluppo di sensoristica.

Le startup selezionate saranno integrate nelle attività del Centro di Eccellenza attraverso un **piano di collaborazione operativo**, che includerà:

- **Workshop di co-design:** sessioni collaborative per sviluppare soluzioni specifiche in base alle esigenze progettuali.
- **Sperimentazioni pilota:** test delle soluzioni proposte in contesti reali, come Siti Natura 2000, aree marine protette o laboratori dedicati.
- **Accesso a infrastrutture e dati:** le startup avranno accesso a risorse e dati messi a disposizione dal Centro per supportare lo sviluppo delle soluzioni.
- **Supporto tecnico e mentoring:** i partner forniranno consulenza tecnica, formazione e supporto continuo per garantire il successo delle collaborazioni.

Durante e dopo l'implementazione, l'efficacia delle soluzioni sviluppate sarà monitorata attraverso:

- **Indicatori chiave di performance (KPI):** metriche specifiche per misurare l'impatto e i risultati delle attività.
- **Report periodici:** aggiornamenti regolari sui progressi delle attività e sulle criticità affrontate.
- **Feedback continuo:** confronto tra le startup e i partner per ottimizzare le strategie e migliorare l'efficienza delle collaborazioni.

I risultati e le soluzioni sviluppate saranno valorizzati attraverso:

- **Disseminazione:** conferenze, seminari e presentazioni per condividere i risultati con una platea più ampia.
- **Pubblicazioni scientifiche e divulgative:** documentazione dei progetti e delle soluzioni sviluppate.
- **Piattaforme digitali:** diffusione dei risultati attraverso portali web e strumenti multimediali.

Le startup avranno inoltre l'opportunità di presentare i loro risultati a potenziali investitori, istituzioni e partner industriali, creando opportunità di crescita futura.

5. Anagrafica della singola attività/progetto¹

5.A.1. Informazioni generali

Titolo/oggetto	ATUAZIONE DEL CENTRO DI ECCELLENZA PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, LA SALUTE DELL'UOMO E LA TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ PRESSO IL COMPLESSO ROOSEVELT IN LOCALITÀ ADDAURA - Il stralcio		
Codice CIG	Da compilare dopo la gara		
Localizzazione	Regione	SICILIA	
	Provincia	PALERMO	
	Comuni	PALERMO	

5.A.2. Tipologia dell'attività/progetto

x	Nuova OOPP
	Ampliamento/completamento OOPP
	Acquisizione Servizi
	Acquisto forniture

5.A.3. Descrizione sintetica dell'attività/progetto

Recupero di immobili e manufatti del Complesso Roosevelt con rifunzionalizzazione del padiglione denominato "Buoizzi" che diventerà sede principale del Centro di Eccellenza per la sostenibilità ambientale, la salute dell'uomo e la tutela della biodiversità, capace di dare impulso allo sviluppo delle imprese siciliane, indirizzandole verso un sistema di innovazione e ricerca. Questa struttura sarà trasformata in un hub strategico per la promozione dell'**innovazione e della ricerca**, rappresentando un motore per lo sviluppo delle imprese siciliane, indirizzandole verso modelli produttivi sostenibili e tecnologicamente avanzati. Il padiglione sarà progettato come uno spazio polifunzionale, pensato per favorire la **convergenza tra competenze, tecnologie e conoscenze specializzate**. Sono previsti spazi progettati in modo tale da creare

¹ IN IPOTESI DI OPERAZIONE CHE PREVEDE LA REALIZZAZIONE/ACQUISIZIONE DI DIVERSE ATTIVITÀ/PROGETTI CON DIVERSE GARE DI OOPP, SERVIZI E/O FORNITURE, RIPETERE LE INFORMAZIONI DELLA SCHEDA E DELLE SOTTOSCHEDA 5 PER CIASCUNA ATTIVITÀ/PROGETTO DELL'OPERAZIONE, UTILIZZANDO LA CODIFICA PROGRESSIVA 5B, 5C, ...

un luogo dove si concretizza l'innovazione aperta attraverso didattica innovativa, laboratori multidisciplinari e scambi di conoscenze, al fine di sviluppare una piattaforma produttiva destinata alla ricerca, alla formazione e al trasferimento tecnologico nell'ambito della sostenibilità ambientale e della salute umana.

Il padiglione "Buozi" sarà il core di un sistema di innovazione aperta, che punta a:

- Connettere imprese e ricerca: facilitare collaborazioni tra attori pubblici e privati per sviluppare soluzioni condivise.
- Promuovere lo sviluppo delle imprese locali: offrire supporto tecnico e tecnologico per accelerare il percorso verso la sostenibilità e l'economia circolare.
- Creare un impatto positivo sul territorio: favorire l'attrazione di investimenti e il consolidamento di un sistema produttivo incentrato sulla sostenibilità e sull'innovazione.

È prevista, inoltre, la realizzazione di:

- **Green Data Room** un ambiente tecnologicamente avanzato, dotato di un'infrastruttura server e una progettata per gestire e analizzare enormi quantità di dati ambientali. Una sala controllo con dashboard e videowall collegati in rete servirà a correlare in tempo reale l'enorme mole di dati ambientali e a gestirli in tempi rapidi tramite sistemi di visualizzazione;
- **Biodiversity Lab** un laboratorio concepito per mettere la **natura al centro dello sviluppo sostenibile**, dotato di spazi versatili e funzionali costituito da ambienti utilizzabili come uffici, sale riunioni, meeting room.

Gli spazi saranno messi a disposizione delle istituzioni e/o della società civile che lavora su questioni relative alla biodiversità, al cambiamento climatico e allo sviluppo sostenibile. Il Biodiversity Lab raccoglierà differenti livelli di dati provenienti da diverse fonti, interagendo con i sistemi nazionali e internazionali di raccolta dati, e fornirà nuovi modi per generare informazioni sulla natura e sullo sviluppo sostenibile.

5.B.1. Informazioni generali

Titolo/oggetto	CENTRO DI ECCELLENZA PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, LA SALUTE DELL'UOMO E LA TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ PRESSO IL COMPLESSO ROOSEVELT IN LOCALITÀ ADDAURA – ATTIVITÀ DI RICERCA		
Codice CIG	Da compilare dopo gli affidamenti		
Localizzazione	Regione	SICILIA	
	Provincia	PALERMO	
	Comuni	PALERMO	

5.B.2. Tipologia dell'attività/progetto

	Nuova OOPP
	Ampliamento/completamento OOPP
x	Acquisizione Servizi
	Acquisto forniture

5.B.3. Descrizione sintetica dell'attività/progetto

Le attività di progetto, in coerenza con la S3 regionale, mirano al potenziamento della capacità di ricerca e innovazione dell'Agenzia sfruttando le tecnologie abilitanti e quelle avanzate (intelligenza artificiale, calcolo ad alte prestazioni, sicurezza informativa). Le linee di azione, in coerenza con gli obiettivi realizzativi previsti dall'iniziativa, mirano al coinvolgimento ed alla promozione di start up innovative sul territorio regionale. Tale coinvolgimento sarà declinato nella trasformazione di nuove idee, applicabili al contesto operativo dell'Agenzia sui temi clima, ambiente, salute e biodiversità, in prodotti e servizi sostenibili in termini di mercato. Le azioni di ricerca saranno, inoltre, finalizzate al potenziamento delle infrastrutture di ricerca considerate strategiche per i sistemi regionali ai fini dell'attuazione della S3, ovvero per l'attrazione di investimenti e ricercatori da altre aree nazionali ed estere.

ARPA Sicilia intende favorire e sostenere il trasferimento di tecnologie e competenze, la circolazione della conoscenza e la cooperazione tra imprese e centri di ricerca, verso il settore dell'istruzione superiore, anche incentivando lo sviluppo di collaborazioni interregionali e internazionali.

Le attività saranno incentrate sul raggiungimento degli obiettivi 1.1.1 *"Investimenti qualificati per lo sviluppo e il potenziamento della capacità di ricerca e innovazione"* dell'Asse 1 del POC Sicilia 14-20 *"Sostenere la competitività e la trasformazione digitale, sostenibile e innovativa"*, contribuendo al raggiungimento dei risultati:

- R.A. 1.2) Rafforzamento del sistema innovativo regionale e nazionale
- R.A. 1.5) Potenziamento della capacità di sviluppare l'eccellenza nella R&I

Le attività di ricerca potranno essere svolte, in coerenza con le linee guida dell'avviso, tramite risorse professionali interne all'Agenzia, ovvero ricorrendo a personale esterno a termine e/o a consulenze tecnico-scientifiche qualificate per il raggiungimento dei target previsti.

Le linee di ricerca saranno finalizzate allo sviluppo di:

- Tecnologie di telerilevamento e azionamento efficienti e sicure e relativa co-integrazione con le unità computazionali come fattore abilitante dell'industria e dell'Internet delle cose, incluse le soluzioni innovative su materiali flessibili e conformabili per oggetti interattivi a misura d'uomo.
- Tecnologie come complementi o alternative alla nano-elettronica, quali l'informatica, la trasmissione e il telerilevamento integrati nonché le componenti dell'informatica neuromorfica e la spintronica.
- Tecnologie di software che rafforzino la qualità, la cibersicurezza e l'affidabilità dei software con una migliore vita utile, incrementando lo sviluppo della produttività e introducendo l'IA integrata e la resilienza nei software e nella relativa architettura.

- Tecnologie emergenti che espandono le tecnologie digitali.

Verranno realizzati nuovi sistemi di acquisizione dati che faranno uso di protocolli IoT e di nuove tecnologie per la cybersecurity, che si configurano quindi come *"sistemi di telerilevamento efficienti e sicuri che si integreranno con le unità computazionali attraverso la tecnologia dell'internet delle cose"*.

L'intero obiettivo progettuale dedicato al Machine learning for data analysis è inquadrabile nell'area tecnologia del telerilevamento. Allo stesso modo, l'obiettivo realizzativo orientato allo sviluppo di una *"environmental intelligence platform"* è interamente inquadrabile tra le "tecnologie di software che rafforzano la qualità, la cybersicurezza e l'affidabilità dei software, incrementando lo sviluppo della produttività e introducendo l'IA integrata e la resilienza nei software e nella relativa architettura".

L'insieme combinato delle attività di ricerca contribuirà allo sviluppo, al trasferimento ed alla disseminazione di competenze legate all'applicazione di tali competenze al set di matrici ambientali governate dall'Agenzia, correlate alle aree della salute, clima e biodiversità.

5.C.1. Informazioni generali

Titolo/oggetto	CENTRO DI ECCELLENZA PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE, LA SALUTE DELL'UOMO E LA TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ PRESSO IL COMPLESSO ROOSEVELT IN LOCALITÀ ADDAURA – TECNOLOGIA
Codice CIG	<i>Da compilare dopo gli affidamenti</i>
Localizzazione	Regione SICILIA
	Provincia PALERMO
	Comuni PALERMO

5.C.2. Tipologia dell'attività/progetto

	Nuova OOPP
	Ampliamento/completamento OOPP
	Acquisizione Servizi
x	Acquisto forniture

5.C.3. Descrizione sintetica dell'attività/progetto

Coerentemente con gli obiettivi della ricerca descritti al punto precedente 5.B.3, l'iniziativa prevede l'acquisizione di tecnologia e componentistica impiantistica finalizzata alla realizzazione di prototipi ed architettura di calcolo ad alte prestazioni necessaria allo sviluppo di modelli e piattaforme software per il potenziamento delle infrastrutture di ricerca.

Tali tecnologie saranno rese disponibili, in coerenza con gli obiettivi realizzativi previsti dall'iniziativa, per start up innovative sul territorio regionale. Tale coinvolgimento sarà declinato nella trasformazione di nuove idee, applicabili al contesto operativo dell'Agenzia sui temi clima, ambiente, salute e biodiversità, in prodotti e servizi sostenibili in termini di mercato in linea agli obiettivi di attuazione della S3, ovvero per l'attrazione di investimenti e ricercatori da altre aree nazionali ed estere.

La tecnologia acquisita contribuirà, con l'apporto delle attività di ricerca, allo sviluppo di:

- Tecnologie di telerilevamento e azionamento efficienti e sicure;
- Tecnologie di software che rafforzino la qualità, la cybersicurezza e l'affidabilità dei software;
- Tecnologie emergenti che espandono le tecnologie digitali.

Tali tecnologie saranno compatibili con l'adozione dei protocolli IoT e di nuove tecnologie per la cybersecurity e potenzieranno il Green Data Center dell'Agenzia con l'obiettivo di rendere disponibile un'infrastruttura dedicata al calcolo ad alte prestazioni, al Machine Learning e allo sviluppo di soluzioni basate sull'Intelligenza Artificiale applicata ai contesti di riferimento. L'insieme combinato delle attività di ricerca e della tecnologia contribuirà allo sviluppo, al trasferimento ed alla disseminazione di competenze

legate all'applicazione di tali competenze al set di matrici ambientali governate dall'Agenzia, correlate alle aree della salute, clima e biodiversità.

SEZIONE III AVANZAMENTO TECNICO PROCEDURALE

6. Cronogramma dell'Operazione²

Cronoprogrammi da adottare per la tipologia "opere pubbliche"

Cronoprogramma da adottare in caso di ricorso a procedura d'appalto lavori effettuata su progetto esecutivo:

Step Procedurale									
Sottoscrizione disciplinare di finanziamento	Conferimento incarico di progettazione e degli ulteriori servizi di architettura ed ingegneria (DL, Coord. Sicurezza, etc...) *	Redazione progettazione esecutiva *	Approvazione progettazione esecutiva *	Espletamento o procedure d'appalto per lavori	Consegna lavori	Esecuzione lavori	Collaudo lavori	Rendicontazione finale	Totale (mesi)
Tempistica massima prevista (in mesi)	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	GENNAIO 2025	LUGLIO 2025	OTTOBRE 2026	DICEMBRE 2026	GENNAIO 2027	25

* se provvedimento di finanziamento emesso su progetto esecutivo valorizzare i campi successivi ad "espletamento procedure d'appalto lavori".

Cronoprogramma da adottare solo In caso di ricorso ad "appalto integrato" nei casi previsti dal D. Lgs. 50/2016:

Sottoscrizione disciplinare di finanziamento	Redazione ed approvazione progettazione definitiva **	Espletamento procedure d'appalto per progettazione esecutiva e lavori	Redazione progettazione esecutiva	Approvazione progettazione esecutiva	Consegna lavori	Esecuzione lavori	Collaudo lavori	Rendicontazione finale	Totale (mesi)
Tempistica massima prevista (in mesi)	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

** se provvedimento di finanziamento emesso su progetto definitivo valorizzare i campi successivi ad "espletamento procedure d'appalto per progettazione esecutiva e lavori".

Cronoprogramma da adottare per tipologia Acquisizione di beni o servizi:

Sottoscrizione disciplinare di finanziamento	Espletamento procedure di evidenza pubblica per l'individuazione del soggetto incaricato della fornitura del bene finanziato / erogazione del servizio finanziato e stipula contratto	Acquisizione beni finanziati / espletamento servizi	Verifiche finali sulla conformità dei beni/servizi acquisiti	Rendicontazione finale	Totale (mesi)
Tempistica massima prevista (in mesi)	6	15	1	2	24

² INDICARE I TEMPI DI ATTUAZIONE DELLE SINGOLE FASI DELL'OPERAZIONE

SEZIONE IV
PIANO FINANZIARIO

1. Fonti finanziarie dell'Operazione

Quadro finanziario dell'operazione	Finanziamento richiesto a valere sull'azione 1.1.1. del POC Sicilia 2014/2020	€ 24.211.871,00
	Eventuale cofinanziamento pubblico a valere su risorse di cui al ____ (indicare il canale finanziario in caso di cofinanziamento pubblico)	€ 0,00
	Eventuale cofinanziamento privato (specificare gli elementi sui quali interviene il soggetto privato e le modalità di selezione del soggetto mediante la predisposizione di un allegato alla presente scheda)	€ 0,00
	Importo totale intervento	€ 24.211.871,00

2. Profilo pluriennale di impegni e pagamenti dell'Operazione

Anno	Impegno Previsto	Pagamento Previsto
2023	/	/
2024	572.558,16	168.199,46
2025	12.664.943,83	13.069.302,53
2026	10.974.369,01	10.974.369,01
TOTALE	24.211.871,00	24.211.871,00

SEZIONE V
DATI PER IL MONITORAGGIO FISICO

3. *Categorie di operazione ex art. 8 Reg.es. (UE) 215/2014*

Dimensione	Codice
Campo di operazione	58
Forme di finanziamento	01
Territorio	01
Meccanismi di erogazione territoriale	07
Obiettivo tematico	01
Ubicazione	ITG12

4. *Indicatori fisici da PO*

Descrizione indicatore	Unità di misura	Target 2026
R.A.1.2 – Rafforzamento del sistema innovativo regionale e nazionale	%	1,00
R.A.1.5 – Potenziamento della capacità di sviluppare l'eccellenza nella R&I	%	36,25

SEZIONE VI
CAPACITA' AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA

5. *Soggetti responsabili/dedicati all'attuazione dell'operazione*

Nome e Cognome	Ruolo all'interno del beneficiario	Ruolo nell'attuazione dell'operazione	Esperienze/expertise precedenti
Ignazio Cammalleri	Direttore della UOC Ricerca & Innovazione	Coordinatore e REO	Coordinatore di progetti a valere su finanziamenti nazionali ed europei
Angela Gullo	Funzionario della UOC Ricerca & Innovazione e dell'U.T. della UOC A3 Appalti e Forniture	RUP	Vari ruoli di RUP di procedure inerenti lavori, servizi e forniture
Elvira Genduso	Funzionario dell'U.T. della UOC A3 Appalti e Forniture	Progettista e Direttore dei Lavori	Vari ruoli di progettista e D.L./DEC di lavori, servizi e forniture
Ignazio Arno	Funzionario tecnico Responsabile della UOS Attività Produttive Agrigento	Progettista	Progettista (Redazione del Progetto Roosevelt - I stralcio)
CARTIA E CHIFARI INGEGNERI S.r.l.s.		Supporto alla progettazione esecutiva degli impianti dell'intervento	Comprovata esperienza nel settore della progettazione impianti
Salvatore Trapani		Supporto alla progettazione esecutiva per la verifica sismica e l'adeguamento delle strutture	Comprovata esperienza nel settore della valutazione e del consolidamento sismico di edifici esistenti
GEO.TEC. S.n.c.		Esecuzione di indagini distruttive strutturali propedeutiche alla progettazione esecutiva dell'intervento	Laboratorio con comprovata esperienza nel settore delle prove di diagnosi strutturale
Ingegneria Sperimentale Srl		Esecuzione di indagini strutturali non distruttive presso l'immobile denominato "Buoizzi" propedeutiche alla progettazione esecutiva dell'intervento	Laboratorio con comprovata esperienza nell'esecuzione e certificazione delle prove strutture e costruzioni esistenti
Da nominare		Componenti dell'Ufficio del Direttore dei Lavori	
Da nominare		Responsabile della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori	
Ing. Simona Ottaviano	Dirigente Tecnico	Collaudatore	

	Responsabile della UOS Attività Produttive e AERCA Siracusa		
STUDIO CANGEMI SRL		Soggetto verificatore ex art. 26 del d. Lgs. 50/2026	In possesso dei requisiti previsti dal comma 2 lettera b dell'art. 34 dell'allegato I.7 del D.lgs 36/23 secondo le norme ACCREDIA con comprovata esperienza nel settore
Da nominare		Stazione appaltante per la procedura di gara	
Da nominare		Collegio Consultivo tecnico	
Da nominare		Esperti in rendicontazione progetti POC	
NEXTRA CONSULTING di Salvatore Lo Verso	Project Manager	Project Manager attività della ricerca	Comprovata esperienza nel settore
Da nominare	Dipendenti a tempo indeterminato e/o determinato	Collaboratori amministrativi e tecnici	

6. *Descrizione dell'organizzazione e delle procedure adottate dal beneficiario per l'attuazione dell'operazione*

Il modello, organizzativo previsto per la *Governance* del progetto prevede, in conformità al quadro economico dell'intervento, l'individuazione e la nomina delle seguenti figure:

- Coordinatore di progetto
- Responsabile Unico di Progetto
- Progettista e Supporti
- Direttore dei Lavori
- Componenti dell'Ufficio del Direttore dei Lavori
- Responsabile della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori
- Collaudatore
- Soggetto verificatore ex art. 26 del d. Lgs. 50/2026
- Stazione appaltante per la procedura di gara
- Collegio Consultivo Tecnico
- Esperti in rendicontazione progetti POC
- Project Manager attività della ricerca
- Collaboratori amministrativi e tecnici

Nel prendere atto del finanziamento dell'intervento si è provveduto all'apertura di apposito "codice commessa" sulla piattaforma ERP in uso in ARPA Sicilia ove imputare tutti i costi afferenti all'intervento correlati al finanziamento in oggetto per le necessarie operazioni economico finanziarie. Ciò anche al fine di poter disporre tempestivamente delle informazioni di monitoraggio economico finanziario ivi compreso quello del ciclo passivo.



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

Allegato 2

OGGETTO: [titolo Operazione] – progetto a valere sull'Azione 1.1.1 del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014 - 2020

CUP:

Codice Caronte:

Richiesta anticipazione su OOPP/ acquisizioni di beni e servizi (Il stralcio)

Il/La sottoscritto/a nato/a a (....) il..... CF Tel fax e-mail, in qualità di legale rappresentante del Beneficiario ammesso a contributo con Decreto di finanziamento n. ____ del ____

CHIEDE

l'erogazione della tranche del contributo finanziario a titolo di anticipazione pari a Euro ____, corrispondente al [__%] del contributo finanziario concesso con il Decreto di finanziamento n. ____ del ____, al netto del ribasso d'asta.

Tale somma dovrà essere accreditata sul c/c ____

ALLEGA

- ☐ Copia dell'atto di approvazione del progetto di livello esecutivo;
- ☐ Copia del provvedimento di approvazione dell'aggiudicazione relativa alla procedura di evidenza pubblica per lavori/acquisizione beni e servizi, predisposto ai sensi del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- ☐ Atto di approvazione del Quadro Economico/ Prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture post gara.

DICHIARA

- che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- che ogni adempimento procedurale finalizzato all'attuazione dell'operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo tracciato dal D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge applicabili di rilevanza regionale e nazionale;
- che sull'operazione non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
- che sono stati trasmessi alla Regione Siciliana i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____ .

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Luogo, data

Firma digitale



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

Allegato 3a

OGGETTO: [titolo Operazione] – progetto a valere sull’Azione 1.1.1 del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014 - 2020

CUP:

Codice Caronte:

Richiesta pagamento intermedio su OOPP (da utilizzare per I stralcio e II stralcio)

Il/La sottoscritto/a nato/a a (....) il..... CF Tel fax e-mail, in qualità di legale rappresentante del Beneficiario ammesso a contributo con Decreto di finanziamento n. ____ del ____

DICHIARA

- che le spese sostenute e rendicontate sull’Operazione in oggetto sono riportate nell’allegato alla presente “Prospetti riepilogativi dell’avanzamento di spesa e di rendicontazione delle spese sostenute”;
- che, relativamente all’Operazione in oggetto:
 - a. sono state effettivamente sostenute e regolarmente liquidate e quietanzate spese per Euro _____, elencate nell’allegato alla presente – Prospetti “A”, di cui Euro _____ anticipate con somme proprie e oggetto della presente richiesta di pagamento intermedio (Prospetto A2 – punto 3)
 - b. sono stati realizzati ulteriori avanzamenti di spesa, non liquidata, per Euro _____, come dettagliati nell’allegato alla presente – Prospetti “B”,
- per un totale di Euro _____;
- che tali spese corrispondono a uno stato di avanzamento, rispetto al contributo concesso al netto del ribasso d’asta, pari al XX %;
- che le spese rendicontate sono corredate da documentazione giustificativa completa e coerente, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
- che l’anticipazione acquisita è stata utilizzata per il pagamento delle spese quietanzate, dettagliate nell’allegato alla presente – Prospetti “A”;
- che le somme già erogate a titolo di pagamento intermedio sono state utilizzate per il pagamento delle spese quietanzate, dettagliate nell’allegato alla presente – Prospetti “A”;
- che le spese rendicontate corrispondono specificamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per la realizzazione dell’Operazione, sono ammissibili, pertinenti, congrue e riferibili alle tipologie di spesa consentite dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento e che le attività realizzate sono conformi all’Operazione ammessa a contributo finanziario con il Decreto di finanziamento e di approvazione del disciplinare n. _____ del _____;
- che i tempi di attuazione dell’Operazione sono coerenti e conformi alle previsioni del cronoprogramma di cui all’allegato 1a (I stralcio)/1b (II stralcio) al disciplinare approvato con il DDG n. ____ del _____;
- di accettare i controlli che la Regione e/o soggetto da essa indicato, riterranno opportuno effettuare;
- che si impegna a conservare e mantenere la documentazione di spesa per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell’Operazione completata;

- che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme dell'UE applicabili, tra cui quelli riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- che ogni adempimento procedurale finalizzato all'attuazione dell'operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo tracciato dal D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione *ex lege* n. 190/2010;
- che non sono stati ottenuti, né richiesti, ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
- che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Operazione;
- di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione finanziata.

RICHIEDE

- l'erogazione di un pagamento intermedio di Euro _____, pari al __% dell'ammontare del contributo concesso, al netto del ribasso d'asta, e corrispondente alle spese indicate nell'allegato alla presente, di cui:
 - Euro _____, a rimborso di spese liquidate con somme proprie (Prospetto A2 – punto 3);
 - Euro _____, in relazione agli avanzamenti di spesa da liquidare (Prospetti B);
- che il suddetto pagamento sia accreditato sul conto corrente bancario _____ intestato a _____

A TAL FINE ALLEGA:

- il modello “Prospetti riepilogativi dell'avanzamento di spesa e di rendicontazione delle spese sostenute”, riguardante:
 - prospetti riepilogativi delle somme richieste con la presente istanza, ripartite per singola voce di costo;
 - rendicontazione delle spese sostenute, redatta secondo il Prospetto A3, comprovante l'avvenuta spesa dell'anticipazione precedentemente acquisita (solo per la prima richiesta di pagamento intermedio), l'avvenuta spesa del precedente pagamento intermedio acquisito (per le richieste di pagamento intermedio successive), corredata dalla documentazione comprovante tali spese;
- documentazione probante a supporto della richiesta di erogazione connessa all'avanzamento dei lavori;
- documentazione probante a supporto della richiesta di erogazione connessa alle somme a disposizione;
- relazione sintetica sullo stato di avanzamento dell'operazione.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Luogo, data

Firma digitale



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

Allegato 3b

OGGETTO: [titolo Operazione] – progetto a valere sull’Azione 1.1.1 del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014 - 2020

CUP:

Codice Caronte:

Richiesta pagamento intermedio per acquisizione di beni e servizi (da utilizzare per il II stralcio)

Il/La sottoscritto/a nato/a a (....) il..... CF Tel fax e-mail, in qualità di legale rappresentante del Beneficiario ammesso a contributo con Decreto di finanziamento n. ____ del ____

DICHIARA

- che le spese sostenute e rendicontate sull’Operazione in oggetto sono riportate nell’allegato alla presente “Prospetti riepilogativi dell’avanzamento di spesa e di rendicontazione delle spese sostenute”;
- che, relativamente all’Operazione in oggetto:
 - a. sono state effettivamente sostenute e regolarmente liquidate e quietanzate spese per Euro _____, elencate nell’allegato alla presente – Prospetti “A”, di cui Euro _____ anticipate con somme proprie e oggetto della presente richiesta di pagamento intermedio (Prospetto A2 – punto 3),
 - b. sono stati realizzati ulteriori avanzamenti di spesa, non liquidata, per Euro _____, come dettagliati nell’allegato alla presente – Prospetti “B”,
per un totale di Euro _____;
- che tali spese corrispondono a uno stato di avanzamento, rispetto al contributo concesso al netto del ribasso d’asta, pari al XX %;
- che le spese rendicontate sono corredate da documentazione giustificativa completa e coerente, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
- che l’anticipazione acquisita è stata utilizzata per il pagamento delle spese quietanzate, dettagliate nell’allegato alla presente – Prospetti “A”;
- che le somme già erogate a titolo di pagamento intermedio sono state utilizzate per il pagamento delle spese quietanzate, dettagliate nell’allegato alla presente – Prospetti “A”;
- che le spese rendicontate corrispondono specificamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per la realizzazione dell’Operazione, sono ammissibili, pertinenti, congrue e riferibili alle tipologie di spesa consentite dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento e che le attività realizzate sono conformi all’Operazione ammessa a contributo finanziario con il Decreto di finanziamento e di approvazione del disciplinare n. _____ del _____;
- che i tempi di attuazione dell’Operazione sono coerenti e conformi alle previsioni del cronoprogramma di cui all’allegato 1b al disciplinare approvato con il DDG n. ____ del _____;
- di accettare i controlli che la Regione e/o soggetto da essa indicato, riterranno opportuno effettuare;
- che si impegna a conservare e mantenere la documentazione di spesa per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell’Operazione completata;

- che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme dell’UE applicabili, tra cui quelli riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell’ambiente e pari opportunità;
- che ogni adempimento procedurale finalizzato all’attuazione dell’operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo tracciato dal D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e regionali in materia di trasparenza dell’azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione *ex lege* n. 190/2010;
- che non sono stati ottenuti, né richiesti, ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
- che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell’Operazione;
- di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all’operazione finanziata.

RICHIEDE

- l’erogazione di un pagamento intermedio di Euro _____, pari al __% dell’ammontare del contributo concesso, al netto del ribasso d’asta, e corrispondente alle spese indicate nell’allegato alla presente, di cui:
 - Euro _____, a rimborso di spese liquidate con somme proprie (Prospetto A2 – punto 3);
 - Euro _____, in relazione agli avanzamenti di spesa da liquidare (Prospetti B);
- che il suddetto pagamento sia accreditato sul conto corrente bancario _____ intestato a _____

A TAL FINE ALLEGA:

- il modello “Prospetti riepilogativi dell’avanzamento di spesa e di rendicontazione delle spese sostenute”, riguardante:
 - prospetti riepilogativi delle somme richieste con la presente istanza, ripartite per singola voce di costo;
 - rendicontazione delle spese sostenute, redatta secondo il Prospetto A3, comprovante l’avvenuta spesa dell’anticipazione precedentemente acquisita (solo per la prima richiesta di pagamento intermedio), l’avvenuta spesa del precedente pagamento intermedio acquisito (per le richieste di pagamento intermedio successive), corredata dalla documentazione comprovante tali spese;
- documentazione probante a supporto della richiesta di erogazione connessa all’avanzamento delle acquisizioni di beni e servizi;
- relazione sintetica sullo stato di avanzamento dell’operazione.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Luogo, data

Firma digitale



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

Allegato 4a

OGGETTO: [titolo Operazione] – progetto a valere sull’Azione 1.1.1 del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014 – 2020.

CUP:

Codice Caronte:

PROSPETTI RIEPILOGATIVI DELL’AVANZAMENTO DI SPESA E DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE.

A) PROSPETTI RIEPILOGATIVI DELLE SPESE SOSTENUTE – OOPP

Prospetto A1) spese liquidate e quietanzate				
Voce di costo	QUADRO ECONOMICO ¹	Importo finanziato	Importo post gara	Spesa liquidata e quietanzata
A)	IMPORTO DEI LAVORI (oneri sicurezza inclusi)			
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
B1				
B2				
B3				
B4				
B5				
B6				
B7				
B8				
	TOTALE			

¹ inserire voci di costo del quadro economico OOPP dell’operazione, riportato del decreto di approvazione del disciplinare

L'importo totale della spesa liquidata e quietanzata ammonta ad € _____, ed è stata sostenuta da **Prospetto A2)**, esposto di seguito:

Prospetto A2) spese liquidate e quietanzate	
1.a valere sull'anticipazione ricevuta	€
2.con somme proprie già rimborsate/già richieste a rimborso	€
3.con somme proprie anticipate e oggetto della presente richiesta di erogazione	€
Totale	€

Prospetto A3) Rendicontazione delle spese liquidate e quietanzate

Voci di costo	Estremi documento	Descrizione spesa effettuata	Fornitore	Quietanza pagamento	Importo (€)	Risorse utilizzate
<i>Indicare codice voce di costo</i>	<i>Indicare gli estremi del documento giustificativo della spesa (ad esempio fattura n. del)</i>	<i>Indicare le specificità della spesa rendicontata (ad esempio IV SAL, progettazione esecutiva, etc...);</i>	<i>Indicare creditore (ragione sociale, ditta,...)</i>	<i>Indicare la data di quietanza del pagamento</i>	<i>Indicare l'importo della singola spesa oggetto di rendicontazione</i>	<i>Indicare le risorse da prospetto A2 (1. – 2. – 3.)</i>
A					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	
B1					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	
B2					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	
B3					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	
B4					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	
B5					€	
					€	
					€	

					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	
B6					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	
B7					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo				€	

B) PROSPETTI RIEPILOGATIVI DELL'AVANZAMENTO DI SPESA DA LIQUIDARE

Prospetto B1) avanzamenti spesa da liquidare				
Voce di costo	QUADRO ECONOMICO ²	Importo finanziato	Importo post gara	Avanzamenti di spesa da liquidare
A)	IMPORTO DEI LAVORI (oneri sicurezza inclusi)			
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
B1				
B2				
B3				
B4				
B5				
B6				
B7				
B8				
	TOTALE			

² inserire voci di costo del quadro economico OOPP dell'operazione, riportato del decreto di approvazione del disciplinare

Prospetto B2) dettaglio avanzamenti della spesa da liquidare, oggetto di richiesta pagamento intermedio

Voci di costo	Descrizione spesa da liquidare	Documentazione avanzamento di spesa	Fornitore	Importo (€)
<i>Indicare codice voce di costo</i>	<i>Indicare le specificità della spesa da liquidare (ad esempio IV SAL, progettazione esecutiva, etc...);</i>	<i>Indicare gli estremi della documentazione attestante l'avanzamento di spesa (SAL, certificato di pagamento.....)</i>	<i>Indicare creditore (ragione sociale, ditta,...)</i>	<i>Indicare l'importo della singola spesa da liquidare</i>
A				€
				€
				€
B1				€
				€
				€
B2				€
				€
				€
B3				€
				€
				€
B4				€
				€
				€
B5				€
				€
				€
B6				€
				€
				€
B7				€
				€
				€
Totale avanzamenti di spesa da liquidare, oggetto della presente richiesta di erogazione				€

Luogo, data

Firma digitale



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

Allegato 4b

OGGETTO: [titolo Operazione] – progetto a valere sull’Azione 1.1.1 del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014 – 2020.

CUP:

Codice Caronte:

PROSPETTI RIEPILOGATIVI DELL’AVANZAMENTO DI SPESA E DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE.

A) PROSPETTI RIEPILOGATIVI DELLE SPESE SOSTENUTE PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI

Prospetto A1) spese liquidate e quietanzate				
Voce di costo	“Prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture ¹ ”	Importo finanziato	Importo a seguito di procedure affidamento ad evidenza pubblica	Spesa liquidata e quietanzata
A				
B				
C				
D				
TOTALE				

L’importo totale della spesa liquidata e quietanzata ammonta ad € _____, ed è stata sostenuta da **Prospetto A2)**, esposto di seguito:

Prospetto A2) spese liquidate e quietanzate	
1. a valere sull’anticipazione ricevuta	€
2. con somme proprie già rimborsate/già richieste a rimborso	€
3. con somme proprie anticipate e oggetto della presente richiesta di erogazione	€
Totale	€

¹ inserire le voci di costo del “Prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture” dell’operazione, riportato nel decreto di approvazione del disciplinare

Prospetto A3) Rendicontazione delle spese liquidate e quietanzate

Voci di costo	Estremi documento	Descrizione spesa effettuata	Fornitore	Quietanza pagamento	Importo (€)	Risorse utilizzate
<i>Indicare codice voce di costo</i>	<i>Indicare gli estremi del documento giustificativo della spesa (ad esempio fattura n. del)</i>	<i>Indicare le specificità della spesa rendicontata;</i>	<i>Indicare creditore (ragione sociale, ditta,...)</i>	<i>Indicare la data di quietanza del pagamento</i>	<i>Indicare l'importo della singola spesa oggetto di rendicontazione</i>	<i>Indicare le risorse da prospetto A2 (1. – 2. – 3.)</i>
A					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo					€
B					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo					€
C					€	
					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo					€
D					€	
					€	
	importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo					€

B) PROSPETTI RIEPILOGATIVI DELL'AVANZAMENTO DI SPESA DA LIQUIDARE

Prospetto B1) avanzamenti spesa da liquidare				
Voce di costo	"Prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture"	Importo finanziato	Importo a seguito di procedure affidamento ad evidenza pubblica	Avanzamenti di spesa da liquidare
A				
B				
C				
D				
TOTALE				

² inserire le voci di costo del "Prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture" dell'operazione, riportato nel decreto di approvazione del disciplinare

Prospetto B2) dettaglio avanzamenti della spesa da liquidare, oggetto di richiesta pagamento intermedio

Voci di costo	Descrizione spesa da liquidare	Documentazione avanzamento di spesa	Fornitore	Importo (€)
<i>Indicare codice voce di costo</i>	<i>Indicare le specificità della spesa da liquidare</i>	<i>Indicare gli estremi della documentazione attestante l'avanzamento di spesa</i>	<i>Indicare creditore (ragione sociale, ditta,...)</i>	<i>Indicare l'importo della singola spesa da liquidare</i>
A				€
				€
				€
B				€
				€
				€
C				€
				€
				€
D				€
				€
				€
Totale avanzamenti di spesa da liquidare, oggetto della presente richiesta di erogazione				€

Luogo, data

Firma digitale



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

Allegato 5

OGGETTO: [titolo Operazione] – progetto a valere sull’Azione 1.1.1 del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014 - 2020

CUP:

Codice Caronte:

Richiesta saldo

Il/La sottoscritto/a nato/a a (....) il..... CF Tel fax e-mail, in qualità di legale rappresentante del Beneficiario ammesso a contributo con Decreto di finanziamento n. ____ del ____

DICHIARA

- che le spese sostenute e rendicontate sull’Operazione in oggetto sono riportate nell’allegato alla presente “Prospetti riepilogativi e di rendicontazione finale delle spese sostenute” e ammontano ad Euro_____;
- che le spese rendicontate sono corredate da documentazione giustificativa completa e coerente, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria di riferimento;
- che le spese rendicontate corrispondono specificamente ed esclusivamente ai costi sostenuti per la realizzazione dell’Operazione, sono ammissibili, pertinenti, congrue e riferibili alle tipologie di spesa consentite dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento e sono state sostenute e quietanzate nel periodo consentito dal Programma;
- che le attività realizzate sono conformi all’Operazione ammessa a contributo finanziario con il Decreto di finanziamento e di approvazione del disciplinare n. _____ del _____;
- che sulla documentazione contabile di spesa è stata apposta la dicitura “Documento contabile finanziato a valere sul Programma Operativo Complementare Sicilia 2014-2020 ammesso per l’intero importo (o per l’importo) di euro _____”;
- che i tempi di attuazione dell’Operazione sono coerenti e conformi alle previsioni del cronoprogramma di cui all’allegato 1a (I stralcio)/1b (II stralcio) al disciplinare approvato con il DDG n. ____ del _____;
- di accettare i controlli che la Regione e/o soggetto da essa indicato, riterranno opportuno effettuare;
- che si impegna a conservare e mantenere la documentazione di spesa per un periodo di due anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell’Operazione completata;
- la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto,
- che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme dell’UE applicabili, tra cui quelli riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell’ambiente e pari opportunità;
- che ogni adempimento procedurale finalizzato all’attuazione dell’operazione in oggetto è stato effettuato in ottemperanza al quadro normativo tracciato dal D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i.;
- che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge nazionale e regionale, ivi comprese quelle in materia fiscale, in materia di contrasto al lavoro non regolare, nonché le altre disposizioni nazionali e

regionali in materia di trasparenza dell'azione amministrativa, di tracciabilità dei pagamenti, di contrasto alla criminalità organizzata e di anticorruzione *ex lege* n. 190/2010;

- che non sono stati ottenuti, né richiesti, ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero sono stati ottenuti o richiesti quali e in quale misura e su quali spese);
- che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e sono stati imputati nel sistema di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale Caronte gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Operazione;
- che l'Operazione è in uso e funzionante, come attestato dalla documentazione allegata;
- di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione finanziata;
- di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese dell'Operazione e ad essa riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo.

RICHIEDE

- l'erogazione della quota di saldo pari ad Euro _____;
- che il suddetto pagamento sia accreditato sul conto corrente bancario _____ intestato a _____

A TAL FINE ALLEGA:

- il modello "Prospetti riepilogativi e di rendicontazione finale delle spese sostenute", di cui all'allegato 6 al disciplinare, riguardante:
 - prospetti riepilogativi delle somme richieste a saldo, ripartite per singola voce di costo;
 - rendicontazione delle spese sostenute, corredata dalla documentazione comprovante tali spese;
- stato finale dei lavori;
- Certificato di Collaudo;
- Certificato di verifica di conformità (Acquisizione beni e servizi Il stralcio);
- Dichiarazione attestante la piena funzionalità dell'opera.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Luogo, data

Firma digitale



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE
SICILIANA



POC SICILIA
2014-2020

Allegato 6

OGGETTO: [titolo Operazione] – progetto a valere sull’Azione 1.1.1 del Programma Operativo Complementare Sicilia 2014 – 2020.

CUP:

Codice Caronte:

PROSPETTI RIEPILOGATIVI E DI RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE SOSTENUTE.

A) PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE (OOPP)

Voce di costo	QUADRO ECONOMICO	Importo finanziato	Importo post gara	Spesa effettuata e rendicontata (Q.E. finale)	di cui richiesta a saldo	Eventuali economie di spesa
A)	IMPORTO DEI LAVORI (oneri sicurezza inclusi)					
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE					
B1						
B2						
B3						
B4						
B5						
B6						
B7						
B8						
	TOTALE					

L'importo totale della spesa liquidata e quietanzata ammonta ad € _____, di cui richiesta a saldo € _____

B) PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE (Acquisizione beni e servizi))

Voce di costo	“Prospetto economico oneri progetto di servizi e forniture”	Importo finanziato	Importo post procedure affidamento ad evidenza pubblica	Spesa effettuata e rendicontata (Prospetto economico finale)	di cui richiesta a saldo	Eventuali economie di spesa
A						
B						

C						
D						
TOTALE						

L'importo totale della spesa liquidata e quietanzata ammonta ad € _____ , di cui richiesta a saldo € _____

C) PROSPETTO DI RENDICONTAZIONE FINALE DELLE SPESE

Voci di costo	Estremi documento	Descrizione spesa effettuata	Fornitore	Quietanza pagamento	Importo (€)	Spesa richiesta a saldo	Importo totale voce di costo
<i>Indicare e codice voce di costo</i>	<i>Indicare gli estremi del documento giustificativo della spesa (ad esempio fattura n. del)</i>	<i>Indicare le specificità della spesa rendicontata (ad esempio IV SAL, progettazione esecutiva, etc...);</i>	<i>Indicare creditore (ragione sociale, ditta,...)</i>	<i>Indicare la data di quietanza del pagamento</i>	<i>Indicare l'importo della singola spesa oggetto di rendicontazione</i>	<i>Indicare se la spesa descritta è inclusa nella richiesta di saldo (X)</i>	<i>Indicare l'importo complessivo rendicontato nell'ambito della voce di costo</i>
	OPERE PUBBLICHE						
A					€		€
					€		
					€		
B1					€		€
					€		
					€		
B2					€		€
					€		
					€		
B3					€		€
					€		
B4					€		€
					€		
					€		
B5					€		€
					€		
					€		
B6					€		€
					€		
					€		
B7					€		

					€		€
					€		
TOTALE							€
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI							
A					€		€
					€		
					€		
B					€		€
					€		
					€		
C					€		€
					€		
					€		
D					€		€
					€		
TOTALE							€

Luogo, data

Firma digitale